**Содержание**

1.Аналитическая часть

1.1. Общие сведения о МБОУ Целинная СОШ.

1.2. Система управления МБОУ Целинная СОШ.

1.3. Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса

1.4. Анализ содержания и качества подготовки обучающихся .

1.4.1. Итоги успеваемости в 2019-2020 учебном году по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования среднего общего образования.

1.4.2. Анализ годовой промежуточной аттестации.

1.4.3.Анализ государственной итоговой аттестации обучающихся в 2020году.

1.4.4.Анализ работы с одаренными детьми.

1.4.5.Анализ ВПР

1.4.4.6Анализ методической работы.

1.5. Оценка востребованности выпускников.

1.6. Анализ Воспитательной работы.

1.7 Анализ работы дополнительного образования.

1.8. Анализ работы школы по сохранению здоровья участников образовательного процесса, формирование культуры ЗОЖ.

1.9. Информатизация процесса образования.

1.10. Оценка системы управления организации.

2. Результаты анализа показателей самообследования.

2.1.Оценка качества кадрового обеспечения.

2.2.Информатизация процесса образования.

2.3.Оценка материально- технической базы школы.

2.4.Оценка функционирования внутришкольной системы оценки качества образования.

 **Введение**

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Целинная средняя общеобразовательная школы п.Целинный Нукутского района проводилось в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией".

Предметом самообследования стали следующие направления, процессы и ресурсы, обеспечивающие образовательную деятельность:

- система управления организации;

- содержание и качество подготовки обучающихся;

- организация учебного процесса;

- качество кадрового обеспечения;

- учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение;

- материально-техническая база

К самообследованию представлены основные образовательные программы:

• Начального общего образования

• Основного общего образования

• Среднего общего образования

В процессе самообследования были проанализированы: нормативно-правовая база функционирования образовательного учреждения; планирующая и отчетная документация служб; структура, содержание и качество реализации основных образовательных программ; документация о состоянии учебной, методической и воспитательной работы в образовательном учреждении, другая документация.

Были изучены материалы самообследования, проверены фактическое состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное обеспечение образовательного процесса, наличие и полнота документации, регламентирующей деятельность образовательного учреждения. В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки выпускников по основным образовательным программам. На основе материалов, представленных по итогам самообследования, составлен настоящий отчет. Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных учреждений.

Отчет размещен на официальном сайте образовательного учреждения по адресу: www.celina.nukutr.ru

Школа была открыта в 1965 году. В 2015 году был отмечен 50 – летний юбилей. Директор школы Долбеева Л.П.

1. **Аналитическая часть**

**1.1. Общие сведения о МБОУ Целинная СОШ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Целинная средняя общеобразовательная школа (далее – Образовательная организация) является общеобразовательной организацией.

Место нахождения Образовательного учреждения: 669415, Иркутская область Нукутский район, п.Целинный , улица Школьная, дом 1.

Телефон: тел. 8(395)4995282,

 факс 8(395)4995204

E-mail: olegdebenov@yandex.ru

Официальный сайт: www.celina.nukutr.ru

Полное наименование Образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Целинная средняя общеобразовательная школа.

Сокращенное наименование Образовательного учреждения: МБОУ Целинная СОШ

Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – осуществляют исполнительные органы государственной власти - Управление образования администрации МО «Нукутский район» (далее – Управление образования) и Администрация МО «Нукутский район» (далее – Администрация района).

Место нахождения Управления образования : 665401, п.Новонукутский, ул.Гагарина, дом 4.

Место нахождения Администрации района: 665401, п.Новонукутский, ул.Ленина, дом 26.

Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района.

Основными целями Образовательного учреждения являются:

* обеспечение гарантии права на образование;
* осуществление образовательного процесса;
* формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
* создание у обучающихся основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, развитие способностей принимать самостоятельные решения в разных жизненных ситуациях, воспитание социально адаптированной личности, ведущей здоровый образ жизни, имеющей активную жизненную позицию, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Основным предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

1. Устав

2. Лицензия 38Л01 №0000549 (регистрационный номер 5674, от 01ноября 2012, выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области по программам начального общего основного общего образования, среднего (полного) общего образования);

3. Свидетельство о государственной аккредитации серия 38А01 № 0000805 (регистрационный номер 2799 от 23.03.2015г);

*Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.*

1. Положение о педагогическом совете школы .

2. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ Целинная средняя общеобразовательная школа.

3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Целинная средняя общеобразовательная школа и переводе их в следующий класс по итогам учебного года.

4. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ Целинная средняя общеобразовательная школа и обучающимися и (или)родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ Целинная СОШ

6. Положение о профессиональной этике педагогических работников.

7. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Положение о наставничестве.

9. Положение о материальном стимулировании работников МБОУ Целинная СОШ

10. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Целинная средняя общеобразовательная школа.

11. Положение о внеурочной деятельности.

12. Положение о ШМО.

13. Положение о родительском комитете школы

14. Положение об осуществлении функции классного руководителя педагогическими работниками МБОУ Целинная общеобразовательная школа.

15. Положение о библиотеке

16. Положение о родительском собрании.

17. Положение о ведении классного журнала.

18. Положение о рабочей программе учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);

19. Положение о совете профилактики.

20. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

21. Правила приема в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Целинная средняя общеобразовательная школа .

22. Положение о портфолио ученика начальной школы.

23. Положение о проведении школьного тура олимпиад.

24. Положение о школьной предметной неделе (декаде).

25. Положение о внутришкольном контроле.

26. Положение о промежуточной аттестации.

27. Положение о пришкольном участке.

28.Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Целинная средняя общеобразовательная школа.

29.Положение о психолого- педагогическом консилиуме школы.

30.Положение о адаптированных днях.

31.Положение о дистанционном обучении.

32.Положение об организации получения образования для детей с ОВЗ.

33.Положение о инклюзивном обучении

34.Положение об организации обучения на дому.

35.Положение о проведении ВПР.

В соответствии с Уставом в Образовательном учреждении действует структурное подразделение: Наймодайская начальная общеобразовательная школа .

**1.2. Система управления МБОУ Целинная СОШ**

 Система управления учебно-воспитательной работой, процессами стабильного функционирования, объектами жизнедеятельности в МБОУ Целинная СОШ строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и локальными актами.

Механизмы контроля и управления определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, распределением функциональных обязанностей между руководителем и должностными инструкциями сотрудников школы.

В единой структуре управления директор, ответственный за УВП, руководитель МО имеет конкретные функциональные обязанности*.*

 Структуры подразделений образовательного учреждения:

* Управляющий Совет школы является высшим органом самоуправления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса.

 Для руководства педагогической деятельностью в школе создан Педагогический Совет, который

* Обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
* Принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году;
* Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

Методический совет школы является консультативным органом по вопросам организации методической работы ОУ.

Необходимость совершенствования системы управления школы диктуется изменениями в содержании управленческой деятельности руководителей образовательного учреждения. Так, внедрение нового содержания образования и новых его технологий требует усиления методической работы с учителями. Для реализации поставленных целей управляющая система школы должна обеспечить:

- целеполагание, прогнозировать результаты своей работы;

- оптимальную расстановку кадров;

- формирование у педагогов мотивации к инновационной деятельности, к работе в творческих группах;

- качественный внутри школьный контроль, который позволяет вносить своевременные коррективы в образовательный процесс и обладает стимулирующим характером.

Механизмы контроля и управления, связь между структурными подразделениями в нашей школе определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, распределением функциональных обязанностей между руководителем и должностными инструкциями школы. В единой структуре управления директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, руководитель МО имеет конкретные функциональные обязанности, выстроенные по единой схеме:

- анализирует;

- планирует;

- организует, обеспечивает, осуществляет и несет ответственность;

- контролирует;

- делает выводы и вносит предложения.

Это дает возможность строить внутри школьное управление по конечным результатам, оценивая при этом:

- качество знаний, умений, навыков, динамику учебной успешности;

- уровень обще учебных навыков и умений;

- уровень воспитанности и эмоционального развития;

- состояние здоровья и здорового образа жизни.

В управлении образовательным процессом и совершенствовании профессионального уровня педагогических работников особое место занимает Методический совет.

Невозможно добиться успеха в учебно-воспитательном процессе, не зная отношения ученика к школе, мотивов к учебе, его активность и познавательный интерес. С целью изучения данных вопросов в школе часто проводятся различные анкетирования обучающихся для последующей работы классных руководителей, родителей и педагогов.

Управление невозможно без сбора, обработки и хранения информации. Школа имеет свой собственный школьный сайт, электронную почту, что увеличивает степень прозрачности и открытости представленных данных. Информационные технологии используются педагогическим коллективом и администрацией в контрольно-аналитической деятельности, прогнозировании, аттестации педагогических кадров.

Администрация школы активно использует технологию управления по результатам, которая позволяет выйти на качественно новый подход к процедуре анализа результативности педагогической деятельности.

Распределение обязанностей в педагогическом коллективе.

 **Система управления школы представлена следующими структурами:**

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет стратегию развития школы, представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы. Осуществляет управление функционированием школы и контролирует выполнение работ всех уровней структур.

На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционирует педагогический совет школы. Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень ответственных за УВР.

Ответственный по учебной работе: контролирует выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформированности обще учебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, осуществляет контроль за качество преподавания и качеством знаний обучающихся, составляет расписание; отвечает за подготовку и проведение ГИА, организует методическую работу.

Ответственный по воспитательной работе организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органа ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.

Четвертый уровень организационной структуры – обучающиеся. По содержанию – это уровень оперативного управления, но из-за специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем самоуправления.

В школе действует Управляющий совет. Он содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей. Оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных учащихся, обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме; контролирует питание школьной столовой и занимается другими вопросами жизни школы, которые не оговорены и не регламентированы Уставом школы

Основные формы координации деятельности управления образовательного учреждения:

1. Педагогический совет -1 раз в четверть;

 2. Совещания при директоре - 1 раз в месяц;

 3.Заседание методических объединений по предмету - 1 раз в четверть.

Педагогический Совет Образовательного учреждения (определяет и возглавляет работу по решению актуальных педагогических и методических проблем, разработке, выполнению и анализу намеченных программ).

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу школы.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | ФИО | Категория |
| 1. | Директор  | Долбеева Лариса Прокопьевна | первая |
| 2. | Заместитель директора по учебной работе |  Ершова Галина Михайловна | первая |
| 3. | Заместитель директора по воспитательной работе | Батахаева Наталья Александровна | первая |
| 4. |  Бухгалтер образовательного учреждения  |  Хамаганова Ульяна Анатольевна | \_\_\_\_\_ |
| 5. | Завхоз | Хертуева Полина Леонидовна |  ------- |

Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – директор. Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет директор школы Долбеева Лариса Прокопьевна.

Директор Образовательного учреждения:

* представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;
* распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенным настоящим Уставом, действующим законодательством;
* заключает от имени Образовательного учреждения договоры (контракты), выдает доверенности;
* в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
* утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств и распределяет должностные обязанности;
* осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
* увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения;
* организует проведение тарификации и аттестации работников Образовательного учреждения;
* по результатам тарификации и аттестации работников Образовательного учреждения устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;
* устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным Образовательным учреждением;
* в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
* составляет и представляет на утверждение Учредителю ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
* непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации,
* обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны Образовательного учреждения;
* несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета в установленном порядке;
* устанавливает структуру управления деятельностью Образовательного учреждения;
* несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения перед Учредителем, государственными органами и общественностью;
* обеспечивает необходимые условия для работы подразделений общественного питания ;
* осуществляет иные функции, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения.
* по результатам тарификации и аттестации работников Образовательного учреждения устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством; несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета в установленном порядке;
* устанавливает структуру управления деятельностью Образовательного учреждения;
* несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения перед Учредителем, государственными органами и общественностью;

**Структура управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Целинная средняя общеобразовательная школа (МБОУ Целинная СОШ )**

***Вывод:***

Директор

школы

Общее собрание трудового коллектива

Общешкольное родительское собрание

Заведующая хозяйством

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по ВР

МО учителей предметников

(гуманитарного, естественного, точных наук, начальных классов)

Библиотекарь

МО классных руководителей

Методический

Совет

Техперсонал

Обучающиеся, родители (законные представители), общественность

Управляющий совет

Система управления образовательной организацией соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу ОУ и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ.

**1.3. Анализ образовательной деятельности и организации учебного процесса**

 Показатели деятельности общеобразовательной организации,

подлежащей самообследованию

***(утв. приказом Министерства образования и науки РФот 10 декабря 2013 г. № 1324)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |   |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 175 человека |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 66 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 71человека |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 10 человека |
| 1.5 | Численность учащихся по программе коррекционно- развивающегося обучения основного общего образования, начального образования |  15человек |
| 1.6 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования – структурного подразделения Наймодайская начальная общая общеобразовательная школа | 13 человек |
| 1.7 | Численность /удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 46 человек/34,6% |
| 1.8 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | ОГЭ не сдавали  |
| 1.9 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике |  ОГЭ не сдавали |
| 1.10 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку | 65,00 балл (74) |
| 1.11 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математикеМатематика профильная/Математика базовая | 34 балла (42) |
| 1.13 | Численность /удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | ОГЭ не сдавали |
| 1.14 | Численность /удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | ОГЭ не сдавали |
| 1.15 | Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% |
| 1.16 | Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 1/25 человек/% |
| 1.17 | Численность /удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 человек/% |
| 1.18 | Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% |
| 1.19 | Численность /удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 % |
| 1.20 | Численность /удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 1 человек /25 % |
| 1.21 | Численность /удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 286человек/194,6% |
| 1.22 | Численность /удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: |  101 человек/68,7% |
| 1.22.1 | Регионального уровня | 24 человека 18,3% |
| 1.22.2 | Федерального уровня | 8 человек/6,1% |
|   |  |  |
| 1.23 | Численность /удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |
| 1.24 | Численность /удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |
| 1.25 | Численность /удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 /0% |
| 1.26 | Численность /удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |
| 1.27 | Общая численность педагогических работников, в том числе: |  23 человек |
| 1.28 | Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 15 человек/75% |
| 1.29 | Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 14 человек/70% |
| 1.30 | Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 5 человек/25% |
| 1.31 | Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 5 человек/25% |
| 1.32 | Численность /удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 12 человек/60% |
| 1.32.1 | Высшая | 1 человек/4,3% |
| 1.32.2 | Первая | 11 человек/65,7% |
| 1.33 | Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: |   |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2 человек/10% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 9 человек/45% |
| 1.31 | Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человек/10% |
| 1.32 | Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 7 человека/ 35 % |
| 1.33 | Численность /удельный вес численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/ 5 человек/% |
| 1.34 | Численность /удельный вес численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 человек/88,9% |
| **2.** | **Инфраструктура** |   |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,1 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 11единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала в библиотеке, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность /удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся |  147 человек/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 5,7 кв.м |

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, примерным учебным планом общеобразовательных учреждений (организаций) , Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности МБОУ Целинная средняя общеобразовательная школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами трёх уровней общего образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №П/П | уровень образования | направленность (наименование) образовательной программы  | вид образовательной программы (основная, дополнительная  | нормативный срок освоения  |
| 1. | начальное общее  | общеобразовательная  | основная  | 4 года |
| 2. | основное общее  | общеобразовательная  | основная  | 5 лет |
| 3. | среднее общее  | общеобразовательная  | основная  | 2 года |

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики  | 2016-2017  | 2017-2018  | 2018-2019  | 2019 - 2020 |
| 1. | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года: * начальная школа
* начальная школа структурных подразделений
* основная школа
* ОВЗ (основной уровень)
* ОВЗ (начальный уровень)
* средняя школа
 | 4813631009 |  5211649012 | 5013639312 | 581370938 |
| 2. | Количество учеников, оставленных на повторный курс обучения: * начальная школа
* начальная школа структурных подразделений
* основная школа
* КРО (основной уровень)
* средняя школа
 | 0— —--- | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Не получили аттестата: * об основном образовании
* о среднем образовании
 | —— | —— | -— | - |
| 4. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Окончили школу с аттестатом особого образца (с отличием): * в основной школе
* в средней школе
 |

 | 1 0  | 11  | 01 | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016-2017** уч. год | **2017-2018** уч. год | **2018-2019** уч. год | **2019 – 2020 уч.год** |
| Общая численность обучающихся  | Средняя наполняемость классов | Общая численность обучающихся  | Средняя наполняемость классов | Общая численность обучающихся  | Средняя наполняемость классов | Общая численность обучающихся  | Средняя наполняемость классов |
| 1 – 4 классы | **49** | 12 | **50** | 12 |  **50** |  | 58 | 12 |
| 5 – 9 классы | **63** | 12 | **63** | 12 | **63** |  | 70 | 12 |
| 10 – 11 классы | **10** | 5 | **9** | 5 | **9** |  | 8 | 5 |
| В целом по школе | **121** |  11 | **122** | 11 | **122** |  | 136 | 12 |

Контингент обучающихся за последние три года можно проследить по таблице:

Из представленный таблицы видно, что средняя наполняемость классов в школе стабильная, но в 1 классе она составляет 19 человек, в следующем году в первый класс пойдет обучаться 16 человек.

По итогам года количество выбывших на 3 человека выше, чем прибывших.

 Количество учащихся на начало года составило 133 человек, к концу года – 136 человек. Это без учета обучающихся с ОВЗ ( 12 человек) Школа работает в режиме 5-й дневной рабочей недели. Количество обучающихся за последние 3 года остается приблизительно на одном уровне. В Наймодайской НОШ в следующем учебном году увеличение будет на 4 человека. В школе 13 классов –комплектов, в этом учебном году был открыт один класс в начальном звене с нарушением интеллектуального развития, 5 обучающихся находятся на домашнем обучении.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. В соответствии с Уставом режим работы Образовательного учреждения устанавливается: понедельник - пятница с 8.00 до 15.00 проведение занятий, 16.00- 20.00 – внеурочная деятельность. В воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ, Образовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы Образовательного учреждения. Проведение «нулевых» уроков в Образовательном учреждении не допускается в соответстии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

В соответствии с примерным учебным планом общеобразовательных учреждений (организаций) , реализующих основные общеобразовательные программы, санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», и Уставом школы.

Образовательный процесс проводится во время учебного года.

Учебный год в МБОУ Целинная СОШ начинается 1 сентября.

В соответствии с примерным учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года:

* в 1 классах – 33 учебные недели;
* во 2 – 4 классах - не менее 34 учебных недель;
* в 5 - 9 классах не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в 9 классах);
* в 10 – 11 классах не менее 34 учебных недель (не включая проведение учебных сборов по основам военной службы).

Для профилактики переутомления обучающихся в годовом календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

Продолжительность каникул:

* в течение учебного года не менее 30 календарных дней;
* летом - не менее 8 календарных недель;
* для обучающихся 1 классов дополнительные недельные каникулы в третьей четверти.

.В соответствии с Устава МБОУ Целинная СОШ образовательное учреждение осуществляет образовательный процесс по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в 1– 11 классах, с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на обучающегося.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10.

Учебный год условно делится на четверти (1 – 9 классы) и на полугодия (10 – 11классы), являющиеся периодами, по итогам которых выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ.

Максимальная аудиторная нагрузка учащихся соответствует нормативным требова­ниям СанПиН 2.4.2.2821-10, п.10.5 и составляет не более (в академических часах):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Максимальная нагрузка, часов | 21 | 23 | 23 | 23 | 29 | 30 | 32 | 33 | 33 | 34 | 34 |

Начало занятий в 8 часов 30 минут. Обучение осуществляется в одну смену.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена
в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для учащихся I классов – не превышает 4 уроков, один раз в неделю –
не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

- для учащихся II-IV классов – не более 5 уроков;

- для учащихся V-VI классов – не более 6 уроков;

- для учащихся VII-XI классов – не более 7 уроков.

В 1 классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки, обеспечивающий организацию адаптивного периода: в сентябре, октябре – три урока по 35 минут каждый и четвертый – в нетрадиционных формах (игра, экскурсия и т.д.); в ноябре-декабре – 4 урока по 35 минут каждый; в январе – мае – 4 урока по 40 минут каждый; обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

Дополнительные недельные каникулы - последняя неделя февраля.

В оздоровительных целях в школе созданы условия для реализации двигательной активности детей (в объеме не менее 2 часов):

* динамические паузы в середине занятий;
* проведение гимнастики и физкультминуток на уроках;
* подвижные игры на переменах;

Продолжительность урока в 2 – 4 классах и в 5 – 11 классах – 40 минут

 Продолжительность перемен – от 10 до 20 минут.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| урок | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| перемена | 10 | 10 | 20 | 20 | 10 | 10 | 10 |

Перерыв между кружковыми занятиями – 10 минут.

Все дополнительные занятия проводятся с перерывом 40 минут после последнего урока. Кружки, консультации, внеклассные мероприятия в школе проводятся во второй половине дня с 16 до 20 часов.

 Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: во 2-3 -м – до 1,5 ч., в 4-5-м – до 2 ч., в 6-8-м – до 2,5 ч., 9-11-м – до 3,5 ч. (СанПиН 2.4.2.2821-10, п.10.30). В первом полугодии 1 класса обучение ведется без домашних заданий.

Изучение учебных предметов федерального компонента организовано с использованием учебников, входящих в федеральные перечни учебников, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»

При составлении учебного плана за основу были взяты следующие нормативные документы:

1. Конвенция о правах ребёнка.
2. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».
4. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2010 № 889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373».
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2012 № 69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённый приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 государственного образовательного стандарта начального общего образования».
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.02.2012 № 74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 № 1312».
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2012 № 1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/2014 учебный год».
11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «**Об утверждении**Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
12. Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
13. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2010 № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры».
14. Письмо Минобразования Иркутской области от 08.06.2015 г. №55-37-5338/15 «О б изучении предметных областей «Основы религиозных культур и светской этики» И «Основы духовно- нравственной культуры народов России».

15. Примерная образовательная программа начального общего образования одобренной Федеральным учебно- методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 8 апреля 2015 г. № 1/15

 16. Примерная образовательная программа основного общего образования одобренной Федеральным учебно- методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 8 апреля 2015 г. № 1/15.

17.Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденная приказом директора школы от 27.03.2015 г.

18.Основная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом директора школы от 06.11.2013 г.

19.Рабочие программы по учебным предметам учебного плана на 2018-2019учебный год

20.Устав МБОУ Целинная СОШ.

 С 8 апреля 2020 образовательная организация после дополнительных весенних каникул была переведена на дистанционное обучение из –за эпидемии корановируса. Обучающиеся проходили обучение на технолгических платформах «Я класс», ZOOM, Дневник ру, через мессенджеры, бумажные носители.

 Были внесены изменения в календарный учебный график работы школы, скорректированы рабочие программы учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности. Прохождение программного материала по итогу года было пройдено, все программы реализованы в полном объеме. Обучающиеся 9 класса не сдавали экзаменов в этом учебном году, но все они прошли собеседование и защиту проектов.

**1.4. Анализ содержания и качества подготовки обучающихся** .

 Учебный план МБОУ Целинная СОШ является частью образовательной программы школы. Для 1-4 -х классов МБОУ Целинная СОШ, структурного подразделения Наймодайская НОШ, учебный план был разработан в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ (приказ от 03 июня 2011г. № 1994), для 10 – 11 и коррекционного класса учебный план разработан на основе Регионального учебного плана для образовательных учреждений Иркутской области,реализующих программы среднего (полного) общего образования .

 Учебный план направлен на:

* - удовлетворение образовательных задач обучающихся и их родителей;
* - формирование у обучающихся УУД;
* - создание условий каждому ученику для самоопределения, развития и самореализации.
* внедрение ФГОС нового поколения в первый и второй уровень обучения школы,
* развивающее личность образование,
* формирование здорового образа жизни,
* использование инновационных технологий, связанных с индивидуализацией образования, формированием информационно-коммуникативных компетенций обучающихся,
* интеграция общего и дополнительного образования с целью формирования всесторонней и гармонично развитой личности.

Задачи по формированию мотивированной компетентной личности, способной:

* быстро ориентироваться в динамично развивающемся и обновляющемся информационном пространстве,
* получать, использовать и создавать разнообразную информацию,

принимать обоснованные решения и решать жизненные проблемы на основе полученных знаний, умений и навыков

 На Iуровне обучения основной общеобразовательной школы школа направила учебный процесс на реализацию ведущих принципов ФГОС, а именно – принципов преемственности и развития, которые предполагают переход от обязательного минимума содержания образования к достижению индивидуального максимума результатов.

 **Научно-педагогическими основами учебного плана являются:**

- полнота, что обеспечивает широту развития личности, а также учет региональных потребностей;
- целостность – необходимость и достаточность компонентов, их внутренняя взаимосвязь;
- сбалансированность – рациональный баланс между федеральным, региональным и школьным компонентами и между циклами предметов, отдельными предметами и предметами по выбору;
- преемственность и непрерывность определяет логику построения предметных курсов и спецкурсов, сочетание курсов теоретического и практического характера, что позволяет школе реализовать непрерывное образование, преемственность между школой и ВУЗами;
- соответствие реальному времени, т.е. необходимая гибкость плана, наличие резервов, отсутствие перегрузки обучающихся;
- вариативность – является одним из основополагающих: выбирая профиль обучения, обучающийся тем самым выбирает один из вариантов учебного плана.

 Внеурочная деятельность в МБОУ Целинная СОШ была направлена на выполнение основных требований к результатам освоения образовательной программы, в т.ч.:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личные качества; сформированность основ гражданской идентичности;

- метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;

- предметным, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

В МБОУ Целинная СОШ в 2019/20 учебном году функционировали следующие типы классов:

1. Общеобразовательные – 11 ( 1,2,3,4 - начальное , основное, среднее образование)

2. Классы с нарушением интеллектуального развития детей обучения – 2 ( начальное, основное образование )

3.Общеобразовательные классы ( начальное обучение 1-4 классы, структурного подразделения Наймодайская НОШ )

4.Пять обучающихся школы учились на дому ( начальное, основное образование)

Все образовательные учреждение работали в режиме 5 -дневной учебной недели. Начало учебного года – 1 сентября – 2019года, окончание – 31 мая 2020 года. Режим работы школы односменный.

Учебный план был полностью обеспечен программно-методическим комплектом. Все учителя прошли курсовую переподготовку по отдельным предметам и по ФГОС.

 Каждая из ступеней школы (начальная, основная, средняя), решая общие задачи, имеет

 свои специфические функции, связанные с возрастными особенностями обучающихся.

 Они нашли отражение, прежде всего, в наборе базовых учебных предметов и занятий по выбору обучающихся.

 Основой учебного плана школы является осуществление принципа преемственности

 между его уровнями, когда изучаемые курсы получают на последующих уровнях свое развитие.

 Предельно допустимая учебная нагрузка в учебном плане не превышалась.

 Новый стандарт предъявляет новые требования к результатам начального и основного общего образования. Их можно достигнуть благодаря современным УМК, включающим учебные пособия нового поколения Начальные классы МБОУ Целинная СОШ и структурного подразделения Наймодайская НОШ обучаются по УМК «Школа России».

 Система заданий разного уровня трудностей, сочетание индивидуальной деятельности ребенка с его работой в малых группах и участием во внеурочной работе позволили обеспечить условия, при которых обучение идет впереди развития, т.е. в зоне ближайшего развития каждого ученика на основе учета уровня его актуального развития.

 В течение всего учебного года педагоги нашей школы отслеживали и внедряли в своей деятельности технологии достижения планируемых результатов освоения программ начального образования. С первых дней педагогами школы ведется образовательный мониторинг. Условием изучения результатов усвоения обязательного программного материала является поэтапность:

* изучение исходного уровня готовности обучающихся к обучению в школе;
* анализ динамики эффективности образовательного процесса в сравнении с результатами входной диагностики;
* итоговая диагностика, ставящая определения уровня готовности обучающихся к обучению на следующей ступени.

В сентябре в первых классах основной школы и подразделения был проведен мониторинг готовности первоклассников к школьному обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения.

 Входные диагностики были направлены для выявления состояния зрительного восприятия, умения ориентироваться на плоскости, фонематического слуха и фонематического восприятия. Результаты входной диагностики показали. Что 20% обучающихся имеют высокий уровень, 16% - средний уровень и 64% - низкий уровень. Причина заключается в непосещении будущих обучающихся детского сада, низкой учебной мотивации. Полученные данные использованы для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1 классе.

В этом учебном году не удалось провести в конце учебного года комплексную срезовую работа в 1-4 классах (по контрольно-измерительным материалам ФГОС второго поколения), проанализировать

и довести до сведения родителей результаты и дать рекомендации над чем работать.

По всем уровням образования была проведена промежуточная аттестация во 2-11 классах в МБОУ Целинная СОШ и структурного подразделения Наймодайская НОШ.

 Приоритетным направлением в организации учебного процесса в 1-4 классах нашей школы являются групповые формы работы, что обеспечивают навыки работы в команде, развитие коммуникативной компетенции ребенка, снижение уровня тревожности, развивает рефлексивные способности.

 Учителя школы активно используют в своей работе современные технологии, которые оптимально обеспечивают результаты ФГОС:

* ИКТ;
* технология деятельностного метода;
* проектная технология;
* групповая работа;
* исследовательская технология;
* элементы здоровьесберегающей и игровой технологий.
* Технология креативного мышления

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования и основного общего образования определил в качестве главных результатов не предметные, а личностные и метапредметные – универсальные учебные действия. Важнейшей задачей современной системы образования является формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию. Всё это достигается путём сознательного, активного присвоения обучающимися социального опыта. Главная роль в этом принадлежит учителю. Учитель, его отношение к учебному процессу, его творчество и профессионализм, умение проектировать УУД в учебной и внеучебной деятельности являются решающим фактором успешного воплощения новых стандартов школьного образования. Все учителя нашей школы стараются овладеть приемами проектирования образовательной среды, технологиями оценивания результата деятельности ребенка в условиях ФГОС, проектированием УУД в учебной и внеучебной деятельности. Но еще недостаточно используется в работе проектная и исследовательская деятельность.

На занятиях ведется работа по профилактике переутомления обучающихся. Не только педагогами, ведущими уроки и внеурочные занятия, но и медсестрой осуществляется контроль и корректирование функционального состояния ребенка. Организовано горячее питание. После уроков обучающиеся ежедневно совершают прогулки на свежем воздухе. Каждая минута, проведенная в школе, дает ребенку положительный опыт общения, позволяет проявить себя как активную, творческую личность, расширяет его представления об окружающем мире. В классах у детей сложились доброжелательные взаимоотношения, что тоже является одним из условий формирования здоровьесберегающей образовательной среды.

 Для повышения умственной работоспособности детей, предупреждения преждевременного наступления утомления и снятия мышечного статического напряжения, проводятся физминутки.

Кроме того, определяется и фиксируется психологический климат на уроке, проводится эмоциональная разгрузка, ведется строгий контроль за соблюдением обучающимися правильной осанки и чередованием работы в течение урока. Физкультминутки проводятся, учитывая специфику предмета, зачастую с музыкальным сопровождением, с элементами двигательной активности и другими средствами, помогающими восстановить оперативную работоспособность.

 Учебный план стандарта второго поколения отводит часы на внеурочную деятельность. Родителям было предложено выбрать направления внеурочной деятельности для своего ребёнка, учитывая его индивидуальные склонности и возможности.

 Внеурочная деятельность организовалась по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Согласно требованиям Стандарта, для ее организации использовались различные формы: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, олимпиады, конкурсы, соревнования, ис­следования, общественно - полезные практики. План внеурочной деятельности определял состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

 Успеваемость в МБОУ Целинная СОШ – 100%, качество 38,5 % ( выше предыдущего года на 5,8%) качество начального уровня обучения составило –43,3% , что на 0,5 % выше, чем в прошлом году. В подразделении Наймодайская НОШ (67% против 45% в предыдущем году, т.е выше на 22%)

Учебный план основного общего образования 5-10 классов был составлен на основе ФГОС, а 11 классе был составлен на основе базисного учебного плана. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения, сбалансированность между

 предметными циклами, отдельными предметами. В соответствии с Концепцией модернизации российского

 образования в базисном учебном плане была расширена зона предметов регионального и школьного компонентов образования**,** направленных на развитие обучающихся.

 Учебный план работал на реализацию целей и задач получения качественного образования и концептуально опирался на принципы:

* Расширения содержания государственного стандарта в приоритетных областях математического, гуманитарного образования;
* выполнения государственного образовательного стандарта по ФГОС и базисным дисциплинам;
* ориентация обучающихсяна развитие деятельности по саморазвитию, формированиюздорового образа жизни.
Цель учебного плана - безусловное выполнение образовательного стандарта, овладение обучающимися всех уровней обучения необходимыми ЗУНами и сформированными УУД.

Распределение часов учебного плана обусловлено проблемой школы: « Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения и перехода на Федеральный Государственный стандарт второго поколения»».

  Построение учебных курсов осуществляется в соответствии с принципом возрастающей сложности, с учетом возрастных психологических особенностей и возможностей обучающихся, при этом используются разнообразные методы, приемы, формы и обязательно осуществляется адаптация научного материала, т.е. учебный план МБОУ Целинная СОШ дает оптимальные возможности для получения широкого образования, реализации индивидуальных творческих запросов, самостоятельного выбора предметов различных циклов для их углубленного изучения, способствует овладению навыками научной работы, исследовательской и проектной работы, осуществляет образовательную подготовку для поступления в высшие учебные заведения, что подтверждается результатами выполнения муниципального задания по основным показателям:

- успеваемость по школе – 100%, качество 43,4 это на 4,9 % выше чем в прошлом году (38,5%.)

- освоение программ, заявленных в лицензии по уровням обучения – 1

|  |
| --- |
|  |
|

1.4.1. **Итоги успеваемости в 2019-2020 учебном году обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего и среднего общего образования.**

Деятельность школы в 2019- 2020 учебном году строилась в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, Программой развития школы, нормативными актами федерального, регионального, муниципального и школьного уровня/

Подводя итоги обучения 2019 - 2020 учебного года, следует отметить, что обучающиеся МБОУ Целинная СОШ закончили 2019-2020 учебный год:

- успеваемость – 100% ,

- качество обучения – 43.4%, что выше прошлогоднего на 4,9 % .

 38 учеников окончили 2019 – 2020 учебный год на «4» и «5» и 12 отличников. Обучающаяся 11 класса Бондарева Маргарита награждена золотой медалью: «За особые успехи в учении».

Но тем не менее учитывая результаты анализа успеваемости и качества обучения и воспитания учителям – предметника и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов и обучающимися, имеющими одну «3»,их у нас на конец года 1 обучающийся, с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении. В 11 классе обратить внимание на Барахаеву Яну, которая окончила основную школу с одной «4».

Классным руководителям активизировать работу с родителями учащихся по повышению качества знаний обучающихся. Перед педагогическим коллективом ставится основная задача этого учебного года – это повышение качества обучения. Данный вопрос необходимо рассмотреть на методическом совете школы, на МО учителей –предметников, на классных родительских собраниях.

**Сравнительная таблица итогов окончания учебного года по предметам за 4 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019 -2020 |
|  | Обуч.% | Кач.% | Обуч.% | Кач.% | Обуч. % | Кач.% | Обуч. % | Кач.% |
| Русский язык  | 100 | 59  | 100 | 47 | 100  | 45 | 100 | 47 |
| Литература  | 100 | 68  | 100  | 62 | 100  | 50 | 100 | 51 |
| Алгебра  | 100 | 55  | 100 | 39 | 100  | 35 | 100 | 36.3 |
| Геометрия  | 100 | 48  | 100 | 39 | 100  | 31 | 100 | 36.3 |
| Химия  | 100 | 90 | 100 | 55 | 100  | 54 | 100 | 50 |
| Биология  | 100 | 64  | 100 | 55 | 100  | 49 | 100 | 50 |
| Физика  | 100 | 66  | 100 | 76 | 100  | 39 | 100 | 40 |
| География  | 100 | 57  | 100 | 58 | 100  | 59 | 100 | 63 |
| История  | 100 | 59  | 100 | 53 | 100  | 43 | 100 | 45 |
| Обществознание  | 100 | 74  | 100 | 59 | 100  | 78 | 100 | 86 |
| Право | 100 | 83 | 100 | 70 | 100  | 78 | 100 | 81 |
| ИЗО | 100 | 100  | 100 | 88 | 100  | 88 | 100 | 91 |
| Иностранный язык | 100 | 60  | 100 | 56 | 100  | 53 | 100 | 60 |
| ОБЖ | 100 | 100  | 100 | 92 | 100  | 85  | 100 | 100 |
| Технология  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100 | 100 |
| Физическая культура | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100 | 100 |
| Информатика | 100  | 100  | 100 | 100  | 100  | 100  | 100 | 100 |
| Астрономия | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100 | 100 |
| Музыка | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 100 | 100 |
| Начал. кл. Рой М.П | 100 | 44 | - | - | 100  | 53 | 100 | 55 |
| Начал. кл. Карпека Т.О. | 100 | 42 | 100 | 40 | 100  | 50 |  - | - |
| Нач. кл.Шобонова А.Н. | 100 | 42 | - | - | 100  | 40 | 100 | 41 |
| Нач. кл.Мануйлова Р.И. | - | - | 100 | 50 | -  | - | 100 | 28 |
| Нач. кл.Мармуева Л.И. | 100 | 66 | 100 | 66 | 100  | 65 | 100 | 66 |
| Нач. кл.Степанова Л.И. | 100 | 25 | - | - | 100  | 33 | 100 | 45 |

Сравнительная таблица итогов окончания учебного года показывает, что в 2019-2020 учебном году произошло повышение показателя обученности по всем предметам

 **Таблица статистических данных успеваемости и качества знаний учащихся школы**

**по ступеням обучения за 3 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019 -2020 |
| Обуч.% | Кач.% | Обуч.% | Кач.% | Обуч.% | Кач.% | Обуч.% | Кач.% |
| НОО | 98 | 42 | 100 | 40 | 100  | 44 | 100 | 54 |
| ООО | 90.3 | 30.4 | 100 | 29  | 100  | 30 | 100 | 36 |
| СОО | 100  | 58 | 100 |  60 | 100  | 78 | 100 | 62 |
| Средний по школе | 100 | 36.7 | 100 | 32.7 | 100  | 38,5 | 100 | 43.4 |

 Сводная таблица статистических данных обученности и качества знаний показывает повышение показателя обученности на всех уровнях образования; наблюдается повышение показателя качества знаний на 1 и 2 уровне начального и основного общего образования ; В целом показатель обученности по школе увеличился на 4,9 % и составил 43.4 % против 38.5 % в прошедшем году.

**Таблица уровня показателя качества знаний обучающихся школы по классам**

(динамика в сравнении с прошлым учебным годом)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Низкий уровень (до 30%) | Средний уровень (31-49%) | Высокий уровень (50 и выше %) |
| Класс | Кач % | Класс | Кач % | Класс | Кач % |
| 8 кл. | 20 | 2 | 47 | 3 | 50 |
|   |   | 6 | 37,5 | 4 | 57 |
|   |   | 7 | 36,3 | 5 | 50 |
|   |   | 9 | 36 | 10 | 75 |
|  |  |  |  | 11 | 50 |

Сравнительная таблица качества знаний обучающихся 2-11 классов показывает, что из 11 классов 1 классный коллектив имеет низкий уровень показателя качества знаний (до 30% - 8 класс), 4 классных коллективов имеют средний уровень показателя качества знаний (31-49% - 2,6,7, 9 классы) и классных коллектива имеют высокий уровень показателя качества знаний (50% и выше 3,4,5,10,11 классы).

Что говорит о недостаточной работе педагогического коллектива: учителей, классных руководителей в направлении сохранения и повышения показателя качества знаний. О наших недоработках с родителями.

**Динамика изменения показателя качества знаний по школе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019 -2020 |
| «5» чел |  13 | 11 | 10 | 12 |
| «4 и 5» чел | 30 | 26 | 30 | 38 |
| Качество,% | 39.9  | 32.7 | 38.5 | 43.4 |
| Обученность,% | 98,2 | 100 | 100  | 100 |

Из данных таблицы видно, что количество отличников по школе повысилось , ударников наблюдается рост . Увеличилось качество.

**Анализ посещаемости уроков обучающимисяя.**

Одной из значимых причин появления неуспевающих и слабоуспевающих являются пропуски занятий. В учебном году данный вопрос стоял на контроле. Следует отметить, что работа по данному вопросу в течение учебного года проводилась, количество учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины уменьшается. Родители обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины, приглашались на профилактический совет школы. С детьми, которые часто пропускают уроки без уважительной причины проведены собеседования классными руководителями, социальным педагогом, администрацией школы. Но тем не менее показатель пропущенных уроков в текущем году выше, чем в прошлом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество пропущенных дней  | Количество пропущенных уроков | Пропущено уроков в расчете на 1 ученика |
| 2017 - 2018 | 385 | 2112 | 3,5 дней – 16 уроков |
| 2018 – 2019 | 549 | 3000 | 5 дней – 26 уроков |
| 2019-2020 | 688 | 3752 | 6 дней – 28 уроков |

Всего за год пропущено 688 дней- 3752 уроков, это больше, чем в прошлом году на 752 урока- 139 дней, в расчете на 1 обучающегося 6 дней - 28 уроков. Проблема с посещаемостью не решена и над ней необходимо работать и в нынешнем году.

**Анализ выполнения учебного плана**

В 2019 – 2020 учебном году образовательная деятельность в ОО проводилась согласно учебного плана на 2019 – 2020 учебный год рассмотренного на заседании педагогического совета и утвержденного приказом директора школы.

 Учебный план МБОУ Целинная СОШ является частью образовательной программы школы. Для 1-4 -х классов МБОУ Целинная СОШ, структурного подразделения Наймодайская НОШ, перешедших на ФГОС ООН учебный план был разработан в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ (приказ от 03 июня 2011г. № 1994), для 5-10 классов ФГОС ООО в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 и для 11 класса и обучающихся с ОВЗ учебный план был разработан на основе Регионального учебного плана для образовательных учреждений Иркутской области,реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

 Учебный план составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

 При реализации учебного плана было учтено следующее, это:

полноценное усвоение каждым учеником знаний по образовательным областям; инвариантной части, развитие склонностей и способностей обучающихся, использование заказа и спроса на образовательные услуги, представленные в вариативной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательного процесса;

учёт индивидуального подхода к обучающимся, создание адаптивной образовательной среды;

содействие развитию творческих способностей обучающихся.

 Внеурочная деятельность в МБОУ Целинная СОШ была направлена на выполнение основных требований к результатам освоения образовательной программы, в т.ч.:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личные качества; сформированность основ гражданской идентичности;

- метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;

- предметным, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

 Предельно допустимая учебная нагрузка в учебном плане не превышалась.

Учебный план основного и среднего общего образования был составлен на основе базисного учебного плана. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. В соответствии с Концепцией модернизации российского образования в базисном учебном плане была расширена зона предметов регионального и школьного компонентов образования**,** направленных на развитие обучающихся.

 Учебный план работал на реализацию целей и задач получения качественного образования и концептуально опирался на принципы:

* Расширения содержания государственного стандарта в приоритетных областях математического, гуманитарного образования;
* выполнения государственного образовательного стандарта по базисным дисциплинам;
* ориентация обучающихсяна развитие деятельности по саморазвитию, формированиюздорового образа жизни.
Цель федерального компонента учебного плана - безусловное выполнение образовательного стандарта, овладение обучающимися всех уровней обучения необходимыми УУД.

Распределение часов части формируемой участниками образовательных отношений обусловлен проблемой школы: « Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения и реализации ФГОС второго поколения».

  Построение учебных курсов осуществлось в соответствии с принципом возрастающей сложности, с учетом возрастных психологических особенностей и возможностей обучающихся, при этом используются разнообразные методы, приемы, формы и обязательно осуществляется адаптация научного материала, т.е. учебный план МБОУ Целинная СОШ дает оптимальные возможности для получения широкого образования, реализации индивидуальных творческих запросов, самостоятельного выбора предметов различных циклов для их углубленного изучения, способствует овладению навыками научной работы, осуществляет образовательную подготовку для поступления в высшие учебные заведения, что подтверждается результатами выполнения муниципального задания по основным показателям:

**- успеваемость по школе – 100%**

**-Качество 43,4%,выше на 4,9 % (38,5%)**

- освоение программ, заявленных в лицензии основного общего и среднего общего образования – 100 %. Федеральный компонент учебного плана и части , формируемой участниками образовательных отношений реализованы полностью.

**1.4.2.Анализ промежуточной аттестации 2019 – 2020 учебный год**

Промежуточная аттестация в 5-11 классах проводились по завершении учебного года. Промежуточная аттестация является обязательной и регламентируется:

* Уставом школы;
* Положением о промежуточной аттестации обучающихся школы.

Аттестация проводилась в виде контрольных работ, тестов и в сроки с 12 апреля по 21 мая 2020 года в режиме дистанционного обучения. С целью координации, регулирования и проведения промежуточной аттестации был издан приказ по школе. Обучающиеся и родители были ознакомлены с порядком проведения, регламентом переводных экзаменов на классных и родительских собраниях.

К промежуточной аттестации были допущены все обучающиеся. На основании «Положения о промежуточной аттестации» обучающихся освобожденных от промежуточной аттестации не было.

 **Промежуточная аттестация обучающихся естественного цикла.**

Согласно положения о промежуточной аттестации и решению педагогического совета промежуточная аттестация естественного цикла проводилась по географии и физической культуре в 5 и 6 классах по биологии в 7 классе, по химии и ОБЖ в 8 классе, по ОБЖ в 9 классе, по химии в 10 классе, по ОБЖ в 11 классе

 По предметам естественного цикла промежуточная аттестация обучающихся выполнена со 100 % успеваемостью и качеством знаний 50 % и выше. Что выше прошлогодней на 2 – 4 %.

 Выводы:

* 1. По результатам промежуточной аттестации все обучающиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана и прошли итоговую аттестацию.
	2. Средний качественный показатель на промежуточной аттестации составил 73,9%. Успеваемость 100%.
	3. Самый низкий показатель по промежуточной аттестации по МО естественного цикла в 5 классе, 9 классе.

**Анализируя результаты промежуточной аттестации по математике,** видно, что ниже среднего % качества выполнили работы 5,7,8 классы, выше среднего 9,,10,11 класс. Самое низкое качество в 8 классе ( 20%), в 7 классе (27 % ). По информатике ниже среднего % качества- 9 класс (41,6%);выше среднего дали 100% качества-10 класс. По физике- ниже среднего % качества в 7 классе, выше среднего-11 класс (50%).

**Выводы:**

1. По результатам промежуточной аттестации по математике все обучающиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана.

 2. Средний качественный показатель на промежуточной аттестации составил по математике -40,5%; по информатике-64,8; по физике-38,5. Успеваемость на промежуточной аттестации данных предметов 100 %.

3.Самый низкий показатель по промежуточной аттестации по математике в 8классе,(20%), в 7 классе (27 % ), по физике - в 7 классе (27%).

**Предложения:**

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности.

3. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения, обеспечивающие высокое качество образования.

4. На августовском заседании МО учесть  результаты промежуточной аттестации при планировании программ по предметам на 2020-2021 учебный  год, наметить пути коррекции по темам, с которыми наибольшее количество обучающихся не справились.

**Промежуточная аттестация 5-11 классах** **по предметам гуманитарного цикла** проводилась по завершении учебного года. В аттестации приняли участие 79 учеников, Качество рус.яз – 36, успеваемость-100, литература – писали 8учеников, качество-100, успеваемость-100, английский язык писали 43- качество-51, успеваемость 100.По истории писали 4, качество-75, успеваемость-100

***Типичные***

 ***ошибки*** по английскому языку– ошибки были допущены при переводе слов на русский язык и поэтому не смогли правильно определить мысль текста и соотнести правильно тему текстов. Также не смогли правильно определить время глаголов.

 ***Типичные***

 ***ошибки*** по литературе-1. фактические ошибки, связанные с неверным или использованием терминов и понятий - 4;

2. логические ошибки, связанные с нарушением законов логики как в пределах одного предложения, суждения, так и в пределах целого текста, неиспользование или неправильное использование средств логической связи-1;

3. речевые (в том числе стилистические) ошибки, нарушение стилевого единства текста

**типичные ошибки** по истории-

Работа с историческими документами. 2. Хронология исторических дат 3.Незнание материала по истории Древней Руси.

Предложения: 1. Работать над смысловым значением текста.

2.Больше уделять внимания изучению хронологии исторических дат.

3.Работать над логическим и стилистическим значением текста и предложений

**Промежуточная аттестация в начальных классах показала, что:**

1.Уровень сформированности важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует минимуму обязательного содержания программ по русскому языку.

2.Анализ работ по математике показывает, что особого внимания учителей требуют: работа по формированию вычислительных навыков, решение уравнений, решение задач на движение, на нахождение площади фигуры.

3. По окружающему миру следует поработать над темами: строение тела человека, классификация животных и растений, стороны горизонта, природные зоны.

4.Убольшинства обучающихся оценка по предметам за год соответствует оценке по промежуточной годовой аттестации.

5.Среднее качество знаний в начальной школе в начальной школе по русскому языку – 46,1%, по математике – 52,7 %, по окружающему миру – 58,2 %, по литературному чтению – 60,8 %.

6.Результаты промежуточной аттестации рассмотреть на заседании ШМО, выработать план по корректировке ошибок

**1.4.3.Анализ работы с одарёнными детьми**

Работа с одаренными и мотивированными детьми в школе на всех ступенях направлена на создание условий для выявления и развития одаренных детей, а также создания среды, способствующей формированию и реализации их потенциальных творческих способностей. В школе существует программа по работе с одаренными детьми.

 Цель программы состоит в определении стратегии, направления и принципов функционального, педагогического и научно-методического обеспечения её реализации, а так же разработки конкретных механизмов формирования детской одаренности. В текущем учебном году работа с одаренными и мотивированными детьми в школе строилась в соответствии с этой программой.

С начала учебного года в школе организована работа предметных кружков и кружков по интересам и спортивных секций, в которых занимается более половины всех обучающихся .

Учащиеся школы систематически участвуют в всероссийских, региональных конкурсах и олимпиадах, где занимали призовые места. Ежегодно в школе проводится Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по предметам, победители школьного этапа выезжают на муниципальный.

 В текущем учебном году было 1 победитель и 10 призеров основной и средней школы

**Анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

 Обучающиеся Целинной СОШ приняли участие в 15 предметных олимпиадах , количество в них участвующих 18 человек, но некоторые обучающиеся участвовали в нескольких предметных олимпиадах, так обучающийся 11 класса Ильин Константин участвовал в 4 предметных олимпиадах, Барахаева Яна -11 класс в 4, Голышева Юля 11 класс по 3 предметам , Карпека Дарья -10 класс по 9 предметам, Хацкевич Ирина -8 класс по 7 предметам, Леонова Ксения – 9 класс по 6 предметам, Карпека Олеся - 9 класс по 3 предметам. Количество участников, принявших участие в 1 олимпиаде – 8 человек.

 Согласно протоколам жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников победитель 1 – Голышева Юлия по биологии, призеров 10: Карпека Олеся по биологии, Карпека Дарья призер по русскому языку и географии, Ильин Константин – призер по английскому языку, Мелешенко Евгений и Шмотова Ирина призеры по литературе, Леонова Ксения – русский язык, 3 призера по ОБЖ : Коровкин Алексей, Фролов Максим, Смирнов Иван. Приняли участие только в одной олимпиаде – 7 человек. По итогам олимпиады в сравнении с прошлым годом у на 1 победитель и количество призеров возросло на 2 человека.

 По – прежнему у нас нет результатов по математике, информатике, химии, физики, технологии. В этом году не показали себя на олимпиаде по истории и обществознанию. По физической культуре были анулированы результаты, т.к. не все обучающиеся приняли участие во второй день олимпиады.

**Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады**

**школьников за 2014 – 2021 учебный год(свод по предметам)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | 2014 – 2015 уч. год  | 2015 – 2016 уч. год  | 2016- 2017 уч. год | 2017-2018 уч. год | 2018-2019 уч.год | 2019-2020 уч.год | 2020-2021 уч.год |
| Русск.язык | 1-призёр | 1-призёр | 3 призёра | 1 призер | 2приз. | 2приз. | 2призер |
| Математ |  |  | - | - |  | - | - |
| Биология | 2-призёра |   | 1 призёр | 1призер | 1 призер | 1приз. | 1побед.1 приз. |
| ОБЖ | 3-призёра |   | 2 призера | - | 2 призер | 1приз. | 3призер |
| Физкульт.  | 7призёров |   | 3 призёра | 1-призер | 2призер. | 1приз.  | - |
| Литература | 2-призёра | 2-призёра | 3 призёра | 1побед.1 призер | 1побед.1 призер | 1приз. | 2приз. |
| Английс.яз.  |  |  | 1 призёр | 1 призер | 1-призер | - | 1призер |
| Обществ. | 3-призёра |   | 1 призёр | 1призер |  | 1приз. | - |
| Право |  |  | - |  |  | 1приз. | - |
| Химия |  |  | 1 побед. |  |  |  | - |
| География |  |  |  |  |  |  | 1призер |
| Нач.классы | Р.я. – 1 призер | Р.я. – 1 призер | Матем.1приз. | Р.яз. -1-пр.Ок.м-1- пр. |  |  |  |
|  | 19 | 4 | 1/15 | 1/6 +2 н. | 1/9 | 8/ | 1побед.10 приз. |

1.Итоги школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников проанализированы на совещаниях ШМО в январе-феврале 2021 года.

2. Учителям, подготовившим обучающихся победителей и призёров муниципального этапа ВОШ выражена благодарность за обеспечение качественной подготовки школьников к олимпиаде и награждены грамотами школьного уровня

**Рекомендации по устранению недостатков, решению проблем, которые возникали в течение года:**

1.Для поддержания достигнутого уровня и активизации научно-исследовательской и олимпиадной работы по предметам необходимо повысить мотивацию учащихся и учителей, в том числе и материальную, а также престиж научно-исследовательской и проектной деятельности.

2. Активизировать работу по участию в Российских дистанционных олимпиадах и конкурсах.

В течении года обучающиеся школы приняли участие в различных конкурсах: «Бульдог» по английскому языку, «Астра» -география,биология, «Русский Медвежонок»- русский язык, «Кит» -информатика. Начальные классы приняли участие во Всероссийском конкурсе 1-4 классы, но результатов конкурсам еще нет. 78 обучающихся приняли участие во Всероссийском «Уроке цифры», принимали участие в региональном конкурсе сочинения, посвященного Великой Отечественной войне обучающиеся Константинов Артем - 1 место, Леонова Ксения - сертификат, Шмотова Ирина -2 место, учителя Шанарова М.Э. и Логинова Е.Ю. Также участвовали в конкурсах конкурсах: «Бульдог» по английскому языку – 12 человек, Начальные классы приняли участие во Всероссийском конкурсе «Меридиан » -19 человек, приняли участие во Всероссийском «Уроке цифр» по итогам которого получили 22 сертификата, за участие в региональном конкурсе "Мое село" получено 3 сертификата: Пантаева Катя 8 класс, Карпека Дарья 10 класс, Ильин Константин 11 класс. В муниципальном конкурсе сочинений «Село уехать нельзя остаться. Поставь запятую» ученица 6 класса Бендик Виктория заняла 3 место.В муниципальном конкурсе «Читаем классику» 6 обучающихся получили сертификаты: Дебенова Катя, Леонова Снежана, Ужеева Саша, Смирнов Иван, Хацкевич Ирина, Мусев Саша.

С целью качественной подготовки обучающихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации в 2020-2021 учебном году в школе был составлен план-график подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования Согласно данного плана информационная деятельность к ГИА в ОУ ведется по четырем направлениям:

•Организационные вопросы.

**1.4.4. Анализ государственной итоговой аттестации обучающихся в 2020 году.**

Администрацией школы и педагогическим коллективом велась планомерная работа по подготовке и проведению итоговой аттестации.

 Допуском к итоговой аттестации в 9 классе было итоговое собеседование по русскому языку, а в 11 классе итоговое сочинение .

**Государственная (итоговая) аттестация обучающихся**

С целью качественной подготовки обучающихся 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации в 2019-2020 учебном году в школе был составлен план-график подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования

Вся работа была организована таким образом, чтобы все направления по подготовке выпускников были взаимосвязаны и преследовали конечную цель: «успешное прохождение ГИА».

Организация подготовки к проведению ГИА началась с анализа результатов итоговой аттестации за прошлый год на заседаниях МС, ШМО. Проанализировав полученные результаты были намечены пути и средства устранения выявленных недостатков в подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации в текущем году.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации администрация школы и педагогический коллектив руководствовались нормативно-распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизированы и оформлены в папки по уровням прохождения информации ( – федеральный уровень; региональный уровень ;муниципальный уровень; школьный уровень ). Папки с документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней пополнялись в соответствии с их поступлением. Все нормативно-распорядительные документы рассматривались в течение года на совещаниях различного уровня.

Составлена и предоставлена заявка на участие обучающихся 9- 11 х классов в ГИА в учебном году; на педагогическом совете были утверждены экзамены по выбору учащихся 9,11 классов за курс основной общей школы согласно личных заявлений обучающихся.

В рекреации школы, в учебных кабинетах были оформлены уголки, где учащимся предоставлялась возможность ознакомиться с нормативно-правовой базой ГИА, особенностями проведения экзаменов по каждому из предметов, материалами для подготовки к экзаменам.

Учитывая, что мы живём в век использования информационных технологий, на школьном сайте представлен раздел «Итоговая аттестация», в котором размещены нормативные документы, регламентирующие процедуру проведения ГИА , демоверсии КИМов по предметам, правила заполнения бланков, план работы школы по подготовке к ГИА, ресурсы Интернет по вопросам ГИА, сроки проведения итоговой аттестации.- на заседаниях ШМО учителей-предметников анализировались инструктивно-методические письма по итогам ГИА по различным предметам в прошлом году и рекомендации по подготовке в текущем году.

С обучающимися была проведена следующая работа :

- Знакомство с Положением о порядке проведения государственной(итоговой) аттестации

- Знакомство со структурой и содержанием КИМов.

- Работа по КИМам.

- Заполнение бланков.

- классные часы .

 **Выбор учащимися 11 класса предметов для сдачи ЕГЭ следующий:**

- обществознание –2 человека (50%);

- физика – 2 человека (50%);

- математика (профиль) – 4 человек (100%);

**-** история - 1 человек – (25 %)

 **В 9 классе обучающиеся сделали такой выбор:**

- география – 9 человек (90%);

- обществознание – 5человек ( 50 %)

-биология -6 чел. (60%)

-литература 1 чел.

-химия 1 чел.

В связи с пандемией на основании приказа Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2020 г. № 293/650 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в 2020 году» обучающиеся 9 класса итоговую аттестацию в формате ОГЭ не проходили.

 Также в связи с пандемией на основании приказа Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2020 г. № 294/651 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в 2020 году» обучающиеся 11 класса итоговую аттестацию в формате ЕГЭ проходили, но с изменениями, не было пересдачи экзамена в резервные дни. Трое обучающихся отказались от сдачи выбранных предметов.

В течение года проводилась работа, направленная на подготовку и написание итогового сочинения,которое является допуском к итоговой аттестации 11 класса. По итогам написания итогового сочинения в декабре 2019 все 4 выпускника получили зачёт.

**12.02.2020 г.** по всей стране было проведено **итоговое собеседование** с обучающимися 9 класса. По результатам наши обучающиеся все прошли итоговое собеседование в основной период и получили зачет.

Результаты итогового сочинения и итогового собеседования являлись допуском к прохождению итоговой аттестации.

С целью определения уровня обученности учащихся проведены мониторинговые срезы знаний по предметам русскому языку и математике. Репетиционные экзамены по основным и экзаменам по выбору.

При организации работы с родителями учеников, приоритетным направлением считаю информационное обеспечение их по проведению и процедуре ГИА. С этой целью были проведены родительские собрания, где до родителей постоянно доводилась информация о ГИА и изменениях в структуре проведения ГИА.

Решением педсовета все обучающиеся были допущены к государственной (итоговой) аттестации. Экзамены в формате ЕГЭ прошли организованно согласно утвержденным и согласованным транспортным схемам доставки учащихся в ППЭ.

**Итоги ЕГЭ.**

**Результаты итоговой аттестации (2019 – 2020 учебный год)**

**11 класс – 4 обучающегося**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет  | Кол-вообучающихся | Успеваемость |  порог | Ср.балл | Преодолели порог |
| **Математика** |  |  |  |  |  |
| Профильный уровень | 4 | 100 | **27** |  34 ( П.Г.46,7)  | 3/75% |
| По району |  |  |  |  36,6 |  |
| По области |  |  |  |   |  |
| **Русский язык** | 4 | 100 | **24** |  65 | 4/100% |
| По району |  |  |  |  62,2 |  |
| По области |  |  |  |   |  |
| **Обществознание** | 2 | 50 | **42** | 44 | 1/50% |
| По району |  |  |  |  42,8 |  |
| **По области** |  |  |  |   |  |
| **Физика** | 2 |  100 | **36** |  40 | 2/100% |
| По району |  |  |  |  40,1 |  |
| По области |  |  |  |  47,9 |  |
| **История**  | 1 | 100 | **32** | 46 | 1/100% |
| По району |  |  |  |  45 |  |
| По области |  |  |  |   |  |

Обязательные экзамены по русскому языку и математике сдали 3 обучающитхся, 1 уч –к не преодолел порог - профильный уровень.

 Хороший результат показала по русскому языку 78 баллов Бондарева Маргарита

 Из 4 обучающихся получили аттестаты 4 – 100%.

Задачи на следующий учебный год:

1. Осуществлять действенный внутришкольный контроль за выполнением педагогами требований по подготовке обучающихся к аттестации.
2. Повысить персональную ответственность учителей-предметников .
3. Усилить персональную ответственность каждого педагога, классного руководителя за качество знаний учащихся по предметам.
4. Классным руководителям 9,11 классов совершенствовать систему работы с родителями в направлении совместной качественной подготовки учащихся к ГИА.
5. Продолжить ведение школьного мониторинга качества образования.

 **1.4.5.Анализ ВПР в разрезе трех лет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 класс | 2017-2018 год | 2018-2019 год | 2020-2021 год |
|  | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис |
| Рус.язык | 2 | 3 | 7 | 1 | 92 | 38 | 13 | 13 | 1 | 6 | 5 | 2 | 86 | 50 | 16 | 16 | 0 | 0 | 6 | 3 | 67 | 0 | 13 | 9 |
| Математ. | 1 | 6 | 5 | 1 | 92 | 54 | 13 | 13 | 1 | 11 | 3 | 1 | 94 | 75 | 16 | 16 | 0 | 2 | 5 | 1 | 87 | 25 | 13 | 8 |
| Окр.мир | 2 | 10 | 1 | 0 | 100 | 92 | 13 | 13 | 2 | 11 | 2 | 1 | 93 | 81 | 16 | 16 | 0 | 0 | 6 | 3 | 67 | 0 | 13 | 9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 класс | 2017-2018год | 2018-2019 год | 2020-2021 год |
|  | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис |
| Рус.язык | 1 | 2 | 4 | 4 | 63 | 27 | 12 | 11 | 1 | 3 | 6 | 5 | 66 | 26 | 15 | 15 | 1 | 3 | 5 | 3 | 75 | 33 | 13 | 12 |
| Математ. | 1 | 2 | 5 | 1 | 90 | 30 | 12 | 10 | 0 | 2 | 10 | 3 | 80 | 13 | 15 | 15 | 0 | 2 | 8 | 2 | 83 | 17 | 13 | 12 |
| История | 1 | 5 |  4 | 2 | 86 | 50 | 12 | 12 | 1 | 6 | 5 | 2 | 86 | 71 | 15 | 14 | 0 | 3 | 8 | 0 | 100 | 27 | 13 | 11 |
| Биология | 0 | 4 | 6 | 2 | 83 | 33 | 12 | 12 | 0 | 3 | 6 | 6 | 60 | 20 | 15 | 15 | 0 | 2 | 9 | 1 | 92 | 17 | 13 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6класс | 2017-2018 год | 2018-2019 год | 2020-2021 год |
|  | 5 |  4 | 3 | 2 | У | К | Вс | Пис |  5  |  4  |  3  | 2 | У | К | Вс. | Пис |  5  |  4  |  3  |  2  | У | К | Вс. | Пис |
| Рус.язык | 2 | 4 | 8 | 3 | 88 | 35 | 18 | 17 | 2 | 2 | 5 | 0 | 100 | 44 | 10 | 9 | 0 | 5 | 2 | 6 | 62 | 38 | 16 | 13 |
| Математ. | 1 | 5 | 6 | 5 | 83 | 33 | 18 | 17 | 0 | 4 | 3 | 3 | 70 | 40 | 10 | 10 | 0 | 3 | 5 | 3 | 73 | 27 | 16 | 11 |
| Биология | 0 | 5 | 8 | 5 | 72 | 28 | 18 | 18 | 1 | 4 | 3 | 2 | 80 | 50 | 10 | 10 | 1 | 8 | 1 | 2 | 75 | 25 | 16 | 12 |
| Обществ | 2 | 4 | 8 | 2 | 87 | 38 | 18 | 16 | 2 | 5 | 1 | 2 | 80 | 70 | 10 | 10 | 0 | 3 | 6 | 3 | 75 | 25 | 16 | 12 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7класс | 2017-2018 год | 2018-2019 год | 2020-2021 год |
|  | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис | «5» | «4» | «3» | «2» | У | К | Вс. | Пис |
| Рус.язык | 1 | 4 | 3 | 3 | 73 | 45 | 12 | 11 | 2 | 4 | 8 | 3 | 88 | 35 | 18 | 17 | 0 | 4 | 6 | 2 | 83 | 33 | 16 | 12 |
| Математ. | 0 | 3 | 3 | 4 | 66 | 25 | 12 | 12 | 1 | 5 | 6 | 5 | 83 | 33 | 18 | 17 | 0 | 3 | 5 | 4 | 67 | 25 | 16 | 12 |
| История | 0 | 4 | 6 | 2 | 83 | 33 | 12 | 12 | 1 | 6 | 7 | 4 | 77 | 39 | 18 | 18 | 0 | 0 | 8 | 7 | 66 | 0 | 16 | 12 |
| Биология | 2 | 3 | 6 | 1 | 91 | 42 | 12 | 12 | 0 | 5 | 8 | 5 | 72 | 28 | 18 | 18 | 0 | 4 | 10 | 1 | 93 | 33 | 16 | 12 |
| География | 2 | 3 | 6 | 1 | 91 | 42 | 12 | 12 | 1 | 6 | 8 | 3 | 83 | 39 | 18 | 18 | 0 | 2 | 9 | 2 | 83 | 14 | 16 | 12 |
| Общество | 2 | 4 | 5 | 1 | 91 | 50 | 12 | 12 | 2 | 4 | 8 | 2 | 87 | 38 | 18 | 16 | 0 | 0 | 7 | 5 | 58 | 0 | 16 | 12 |
| Физика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | 0 | 10 | 2 | 83 | 0 | 16 | 12 |

Анализ ВПР за три года показал, что обучающиеся 4-7классов в осенний период хуже справились с ВПР. Результаты работ в 4 классе показали уровень ниже, чем прошлогодний,5 класс – ниже прошлого года , но по предметам почти одинаковый от 17 до 33%, 6 класс результаты ниже, но по всем предметам почти на одинаковом уровне, также и в 7 классе.

 Причина в том , что на подготовку повлияла пандемия коронавируса, не у всех обучающихся имеются средства обучения – компьютеры, телефоны. Низкий уровень подготовки к ВПР.

 Решение проблемы: На заседаниях предметных ШМО проведены тщательные анализы количественный и качественный по результатам ВПР. Выявлены проблемные зоны класса и отдельных обучающихся.

1. Спланирована коррекционная и внеурочная работа при подготовке обучающихся.

**1.4.6.Анализ методической работы**

В школе работают три методических объединения учителей:

* Гуманитарный цикл
* Естественно-математический цикл
* Точные науки

 Основными задачами методической работы школы являются продолжение освоения и применение учителями школы различных образовательных технологий, переход на ФГОС в среднем звене (5-8 классы ) ,повышение качества образования обучающихся и своего методического уровня, накопление и распространение внутришкольного опыта; формирование системы работы учителя, ее развитие и результативность, активизация работы с одаренными детьми, реализация личностно - ориентированного подхода.

Учителя школы принимали участие в работе районных семинаров: Мануйлова Р.И. – учитель начальных классов, Новонукутская СОШ, Долбеева Л.П., Рой М.П., Мармуева Л.И., Мутина Г.В. – региональный семинар по агробизносу в Хадаханской СОШ, посещали вебинары : Долбеева Л.И., Ершова Г., Логинова Е.Ю., Батахаева Н.А.

5 учителей школы принимали участие во Всероссийском конкурсе: « Мое признание педагог», результаты участия таковы: Калашникова С.В. – 1 место, Шобонова А.Н. – 2 место, Мануйлова Р.И. – 3 место, Петунова Л.В. – сертификат участника, Логинова Е.Ю. – благодарность.

 Калашникова С.В. и Дебенова Г.Т. приняли участие в муниципальном конкурсе «Мой предмет самый лучший» Логинова Е.Ю. – принила участие в декабре во Всероссийской интернет- конференции по ОРКСЭ, в вебинаре «Подготовка к ВПР» – получила свидетельство, за участие на платформе «Я класс» во Всероссийском родительском собрании и «Доступная среда и равные возможности» ее были получены сертификаты.

Членами жюри при проверке олимпиадных работ были: по биологии Долбеева Л.П., по географии Ершова Г.М., по ОБЖ - Ильин Г.Г., по русскому языку и литературе – Логинова Е.Ю., по математике и физике Шанарова М.Э., по техническому труду Батахаев А.А.

Членам и жюри при проверке олимпиадных работ были: по биологии Долбеева Л.П., по географии Ершова Г.М., по ОБЖ - Ильин Г.Г., по русскому языку и литературе – Батахаева Н.А. и Логинова Е.Ю., по трудовому обучению - Батахаев А.А

**10.02.2021 г. в 9 классах** проведено итоговое собеседование, которое являлось допуском к итоговой аттестации, не все обучающиеся 9 класса прошли собеседование и получили допуск. На первом этапе не прошел собеседование Соктоев Григорий, при пересдаче результат был положительным.Форма протокола содержит 19 критериев, по каждому из них выставляется 0 или 1 балл. Таким образом, за работу ученик может получить максимум 19 баллов. Минимум для зачета составляет 10 баллов . Самое большое количество набрали: Шмотова Ирина, Леонова Ксения, Карпека Олеся, Чемезов Александр. Устное собеседование по русскому языку с учащимися 9 классов проведено в соответствии с моделью проведения итогового устного собеседования. Учащиеся выполняли устно задания контрольного измерительного материала, состоящего из четырех заданий, включающих в себя чтение текста вслух, пересказ текста с привлечением дополнительной информации, монологическое высказывание по одной из выбранных тем и диалог с экзаменатором - собеседником. На выполнение работы каждому участнику отводилось 15 минут (в среднем - 10 минут). Велась аудиозапись ответов участников устного собеседования. Оценка выполнения заданий итогового собеседования осуществлялась экспертами непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет».

Для проведения устного собеседования были подготовлена аудитория. Мероприятие прошло организовано. Недостатков в организации апробации не выявлено. Сбоев техники не было.

Анализ устного собеседования по русскому языку дал следующие результаты:

**Анализ результатов:**

1. Большинство учащихся справились с заданиями: почти у всех темп чтения соответствовал коммуникативной задаче (90 %); у всех обуч-ся интонация соответствовала пунктуационному оформлению текста (100%); пересказ был дан без речевых ошибок (100 %), без грамматических (100%), были учтены речевые ситуации в монологе(100 %) и диалоге (90 %), получены ответы на вопросы диалога (40 %) (учитель-собеседник здесь играет ключевую роль, именно от него зависит, состоится ли беседа); ответы были без орфоэпических ошибок (100 %).

2. Результаты пробного собеседования по русскому языку дают возможность выявить круг проблем в преподавании русского языка, решение которых требует особого внимания в процессе подготовки учащихся к ОГЭ по русскому языку. В первую очередь, сюда относится задание 2 части: допускаются фактические ошибки при пересказе, а ключевая фраза зачастую остается забытой или допускаются ошибки при цитировании .

3. Особое внимание заслуживает развитие устной речи у учащихся, так как речь 60 % участников апробации отличается бедностью и/ или неточностью словаря, часто в речи используются однотипные синтаксические конструкции.

**Выводы:**

1. Уровень организации проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе хороший.

2. Уровень результатов устного собеседования по русскому языку в 9 классе удовлетворительный.

**Рекомендации:**

1. Учителям русского языка и литературы вести коррекционную работу по выявленным в ходе устного собеседования пробелам в знаниях и умениях учащихся 9 классов.

2. Классным руководителям 9 классов довести до сведения родителей (законных представителей) результаты апробации устного собеседования по русскому языку.

**В период с 10.03. по 17.03 РМО** учителей английского языка был проведен мониторинг по английскому языку в 5 классе. В классе 13 человек, присутствовало -13, результаты мониторинга таковы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | К-во | Выполняло | 5 | 4 | 3 | 2 | Ус п.-% | Кач.-% |
| 5 | 13 | 13 | 3 | 4 | 6 | - | 100 | 53,8 |

Контрольная работа состояла из 3 заданий:

1.выбрать правильный ответ из 3 предложенных по тексту

2.Продолжить предложение, опираясь на текст.

3.Определить верные или неверные предложения.

2 часть – Работа с тестом.

Анализ выполнения заданий:

 - Выбрать правильный ответ из 3 предложенных по тексту – справились 60%

 - Продолжить предложение, опираясь на текст –выполнило 30%.

 - Определить верные или неверные предложения 40%

2 часть – работа с текстом выполнена на 36%

 Рекомендации:

1.В дальнейшей работе учителю- предметнику необходимо:

- Выполнять задания с обучающимися на понимание текста.

2.Сформировать эффективную систему повторений лексико – грамматического материала.

3.На каждом уроке использовать тематические тестовые задания по западающим темам.

4.Проводить тренинги через работу в группах и парах.

**Мониторинги для обучающихся 9 класса**

**04.03.2021 г. в школе прошел мониторинг по математике в 9 классе**

В 9-х классе обучается 15 обучающихся. Работу выполняли все. Среди них мониторинг выполняли 4 обучающаяся по адаптированной программе . (ЗПР)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кол-во учащихся | Получили по алгебре оценку | Успеваемость, % | Качество знаний, % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 11 |  0 | 1 | 1 | -- |  18 |  9 |
| 4 по адаптированной программе |  |  |   | 4 | 0 | 0 |

Наибольшее затруднение вызвали задания из раздела «Геометрия»:

По алгебре учащиеся допустили ошибки в:

* вычислениях, преобразованиях выражения;
* понимание графической интерпретации решения неравенства с одной переменной;
* сравнении чисел, изображенных точками на координатной прямой;
* соотнесение графика функции с формулой.

При сдаче ОГЭ обязательно должны быть решены 2 задачи по геометрии, только тогда обучающиеся получают положительную оценку.

На основе анализа результата ОГЭ по математике можно дать следующие рекомендации учителям-предметникам:

1. В оставшееся до итоговой аттестации время регулярно проводить устную работу на уроках с повторением действий с рациональными числами с целью закрепления вычислительных навыков учащихся;
* усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов: уметь заранее предвидеть трудности учащихся при выполнении типичных заданий, использовать приемы по снятию этих трудностей с целью предотвращения дополнительных ошибок (разъяснение, иллюстрации, рисунки, таблицы, схемы, комментарии д/з.)
* выделить «проблемные» 3-4 темы в каждом конкретном классе и работать над ликвидацией пробелов в знаниях и умениях учащихся по этим темам, после чего можно постепенно подключать другие темы;
* уделить особое внимание решению задач по геометрии
* использовать интернет с целью подготовке к экзамену по математике в режиме on-line.
1. Кл.руководителям, итоги мониторинга довести до сведения родителей и учащихся.

16 .03.2021 г. в школе прошел мониторинг по русскому языку в 9 классе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кол-во учащихся | Получили по алгебре оценку | Успеваемость, % | Качество знаний, % |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 11 | 2 | 1 | 0 | 27 | 27 |  27,2 |
| 4 по адаптированной программе |  |  |  3 | 1 |  75 | 0 |

**Анализ результатов мониторинга  позволил выработать следующие рекомендации:**

- провести анализ типичных ошибок, выявленных при выполнении экзаменационной работы, разработать систему работы по корректировке знаний школьников;

- особое внимание уделять работе по формированию навыков владения орфографическими, пунктуационными, грамматическими и речевыми нормами;

- продолжить подготовку к ОГЭ по Демоверсиям, по Кодификатору элементов содержания и уровня требований к подготовке выпускников 9-х классов, расположенному на сайте ФИПИ;

- осуществлять дифференцированный подход к обучающимся,  с целью повышения уровня  качества знания выпускников (использовать эффективные технологии обучения, обеспечивающие разноуровневый и индивидуальный подход);

 - использовать в своей деятельности единый критериальный подход к оценке работ учащихся;

 - отрабатывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста;

-  проводить на уроках русского языка систематическую работу над написанием изложения через аудирование;

- комплексно использовать работу над изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков;

 - шире использовать при подготовке к экзамену дидактические материалы, таблицы, схемы, справочники, электронные образовательные ресурсы.

ü  Продолжить подготовку  учащихся к сочинению-рассуждению. Особое внимание уделять формированию  умений  аргументировать свои мысли, используя прочитанный текст.

ü  Учить заполнять бланки ОГЭ.

**Собеседование с учителями, обучающими на дому**

Дата: 16-17.03.2021 г.

Цель: проверка состояния индивидуального обучения на дому.

В соответствии с планом внутришкольного контроля была проведена проверка по организации индивидуального обучения на дому. В ходе проверки отслеживался вопрос обеспечения конституционного права граждан на получение образования при организации индивидуального обучения на дому

Основными задачами организации индивидуального обучения являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий;

- реализация программ с учетом характера течения заболевания.

На начало учебного года школами составлен банк данных детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

На основании справок КЭК был издан приказ "Об индивидуальном обучении больных детей на дому". На сегодняшний день в школе на дому обучается 3 обучающихся, всего детей с ОВЗ и инвалидов в школе -37 человек – 22,8%.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя ученика | Педагог  | Класс  | Вид программы |
| 1. | Болтик Маргарита | Пантаева Т.А. | 5 | Адаптированная |
| 2. | Гришкевич Владимир | Карпека Т.О | 8 | Адаптированная |
| 3. | Путков Сергей | Мармуева Л.И. | 8 | Адаптированная |

**Контроль документации включал в себя:**

* проверку документов, на основании которых дети были переведены на индивидуальное обучение;
* проверку соответствия записей в журнале, рабочих программах, тетрадей с росписями родителей
* Проверку прохождения программного материала

У всех детей на момент проверки в личном деле в наличии справка КЭК о переводе на индивидуальное обучение на период 2020-2021 учебного года, заявление родителей.

Приказ об организации обучения больных детей на дому с указанием нагрузки по каждому предмету, расписание занятий, утвержденное директором, также в наличии. На каждого учащегося заведен журнал, проверяемый заместителем директора по УР, тетрадь с фиксацией выданных уроков и росписями родителей.

Занятия с отдельными обучающимися проводятся в школе по желанию и согласию родителей и детей, согласно расписания. Посещение школы учащимися даёт возможность общения им с другими детьми, способствует успешной социализации. Занятия проходят по 5- дневной рабочей недели.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.учителя | Ф.И.О. обучающихся | Класс | Тематическое планирование | СамостоятельнаяРабота | Журнал | Выводы и предложения |
| Пантаева Т.А. | Болтик Маргарита | 4 | + | + | + | Программный материал выполняет в соответствии с адаптированной программой, хорошо после прослушивания пересказывает текст, не запоминает буквы, считает на палочках, списывать может с печатного текста, письмо букв правильное , красивое, моторика развита достаточно, рисует, раскрашивает, выполняет аппликации может работать с клеем –карандашом, вырезать мелкие предметы и с изгибами , танцует, посещает в школе танцевальный кружок  |
| Карпека Т.О. | Гришкевич Владимир | 6 | + | + | + | Программный материал выполняет, не читает, знает 5 букв. Устный счет до 20 туда и обратно, но по линейке. Моторика развита. Хорошо работает с аппликациями.Вырезать может прямые фигуры, при вырезании зигзагов – затрудняется. Списывает печатный текст. Обводит буквы |
| Мармуева Л.И. | Путков Сергей | 6 | + | + | + |  Программный материал выполняет. Списывает, пишет под диктовку, счет знает, примеры решает .Читает по слогам. При пересказе испытывает затруднения. Работать с аппликацией может. |
|  |  |  |  |  |  |  |

Замечаний по итогам проверок нет. Все записи своевременны, соответствуют рабочим программам. Рабочие программы составлены в соответствии с предъявляемыми требованиями

Собеседования с педагогами показало:

В ходе проверки прошли беседы с педагогами с целью определения возникающих трудностей, оказание им методической помощи. Конкретно был рассмотрен вопрос о прогрессивных сдвигах в уровне развития обучающихся. Но в этом году особых проблем не возникало. Занятия учителями проводятся и программный материал выдается согласно плану. Родителям детей, обучающихся индивидуально, обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с текущими и итоговыми отметками учащихся.

По результатам проведенного контроля можно сделать следующие выводы:

* с обучающимися на дому обеспечен щадящий режим проводимых занятий;
* программы реализуются с учетом характера заболевания;
* записи в классных журналах совпадают с записями в рабочих программах;
* программный материал реализуется в полном объеме, но осваивается не всеми обучающимися
* даты проводимых уроков полностью соответствуют расписанию, утвержденному директором школы
* в знаниях обучающихся есть определенный прогресс у отдельных обучающихся ( см. таблицу)

**Профориентационная работа**

 В соответствии с планом ВШК на 2020 – 2021 учебный год было проведено анкетирование обучающихся 9 класса.

 Дата проведения: 23.01.2021 г.

Цель исследования: выявление особенностей профессиональной направленности личности, познавательных интересов и мотивов выбора профессий учащихся 9 класса, а также определение профессиональных намерениях учащихся 9- го класса.

Анкета состояла из 3 вопросов

1. Что будет определять ТВОЙ ВЫБОР профессии: (1,2,3 место)

* мнение родителей
* мои способности
* востребованность профессии
* случайность
* размер зарплаты
* интерес
* совет друзей
* престиж профессии
* авторитет человека этой профессии
* удаленность работы от дома
* другое (назвать) –

2.По окончании 9 класса я пойду получать профессию в другом учебном заведении.

3.Я намерен пойти в 10 класс.

Из 15 обучающихся в 10 класс намерены пойти 3 обучающихся.12 обучающихся пойдут обучаться в другие учебные заведения.

* При выборе профессии учитывают: мнение родителей
* мои способности
* востребованность профессии - 4, размер зарплаты - 6 человек, престиж профессии – 0, интерес – 4 , удаленность работы от дома – 1.

Рекомендации: 1.Кл. руководителю Калашниковой С.В. ознакомить с результатами анкетирования родителей.

2.Администрации школы учесть данные анкетирования обучающихся 9 класса при наборе обучающихся в 10 класс 2021 -2022 учебного года.

При личной беседе с обучающимся ОВЗ Маслаковым Вадимом выяснили,что после 9 класса пойдет учиться в Заларинский аграрный техникум.

 Обучающиеся школы участвуют в просмотре видео уроков по профориентации:

 « Проектория»

**Внутришкольный контроль**

 Главными объектами внутришкольного контроля образовательного процесса в учебном году оставались

* Выполнение закона об Образовании ,
* Состояние преподавания учебных предметов,
* Контроль за организацией работы по ФГОС,
* Качество знаний, умений и навыков обучающихся,
* Качество ведения документации,
* Уровень выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования,
* Подготовка выпускников основной и средней школы к итоговой аттестации,
* Подготовка учащихся 4, 5-11-ых классов к региональным мониторингам и ВПР;
* Организация работы кружков, занятости обучающихся во внеурочное время;
* Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности;
* Организация работы с одарёнными детьми и с обучающимися повышенных способностей,
* Работа школьной библиотеки по формированию читательского интереса.

 В период с 03.02. по 07.02. 2021 прошел ВШК по технике чтения в начальных классах

Цель: проверка способа чтения, правильности, выразительности, скорости чтения у обучающихся начальных классов.

 В период ВШК были посещены уроки русского языка и литературного чтения у учителей начальных классов. В 1 классе на уроке обучения грамоте (учитель Рой М.П.) обучающиеся в игровой форме знакомятся с правилом написания жи- ши; ча-ща. Учитель использует разные способы работы над чтением: называет слово, обучающиеся находят его в 3 столбиках, читают, проговаривают правильное написание и правило, самостоятельное чтение текста, сопоставление фраз, чтобы получилась поговорка, работа со стихотворением. Все обучающиеся знают буквы. читают не все- не читает Чемезова Надя, Мухин Андрей. На уроках русского языка находят лишний предмет при чтении текста, т.е используют выборочное чтение. При посещении литературного чтения во 2 классе учитель использует тоже разные формы чтения: выборочное чтение, нахождение слов, которые спрятались в тексте, чтение цепочкой, на уроках литературного чтения у Шобоновой А.Н. учителем используются следующие виды работ над техникой чтения: чтение в слух , по ролям, выборочное чтение, составление плана при чтении, при работе над артикуляцией применяет скороговорки. При посещении урока русского языка во 2 классе у Карпека Т.О. нужно отметить , что при работе над техникой чтения учитель использует следующие виды: жужжащее чтение, выборочное, объяснение лексического значения слов, работа с текстом – нахождение нужного предложения при ответе на вопрос.

Вывод: 1.Проверка показала, что большинство обучающихся 2-4 классов имеют навыки беглого, осознанного, выразительного чтения

 2. Имеются сдвиги в технике чтения, видно,что учителя работают над данной проблемой.

 Вместе с тем, еще есть в каждом классе  процент детей, чтение которых нельзя считать удовлетворительным по всем параметрам.

 В связи с вышеизложенным всем учителям начальных классов рекомендуется:

* Ознакомить родителей с результатами проверки техники чтения и подключить их к работе по совершенствованию навыков успешного чтения.
* Изучать индивидуальное чтение каждого обучающегося, обеспечивать условия для того, чтобы каждый ребенок больше читал вслух и «про себя».
* Учить на уроках выразительному чтению.
* Бороться со смысловыми и другими ошибками во время чтения, исправлять в ходе чтения неправильные ударения.
* Учителям начальных классов обратить особое внимание на совершенствование уроков чтения, включать в уроки чтения упражнения с установкой на безошибочное чтение, отрабатывать у учащихся навыки самостоятельной работы над текстом.
* Всем учителям начальной школы осуществлять постоянный контроль за внеклассным чтением, поддерживая связь с родителями и школьной библиотекой.

   17.03.2021 г. прошла защита проектов.

**Тема:** «Защиты индивидуального итогового проекта обучающимися 9-х классов в соответствии с требованиями ФГОС ООО»

**Цель:** развитие интеллектуальных способностей познавать изменяющийся мир и решать практические проблемы жизнедеятельности.

**Задачи:**

1. Выяснить уровень компетентности обучающихся в проектной деятельности.
2. Оценить процесс подготовки и реализации индивидуального проекта, осуществляемая руководителем проекта.
3. Оценить результаты индивидуальных проектов обучающихся.
4. Оценить участие обучающихся в презентации проектов.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности

2)  доклад по теме проекта

3) рецензия руководителя проекта

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с кратким тезисным изложением темы проекта.

**Итоги защиты индивидуального итогового проекта.**

Из 15 обучающихся 9 класса защитили итоговый проект 11. Четверо обучающихся не явились на защиту, так как у них не были готовы проекты.

Часть работ были отобраны для дальнейшего представления на классных часах, внеклассных мероприятиях.

**Рекомендации:**

1.На заседаниях ШМО обсудить результаты проделанной работы. Наметить пути решения возникших проблем.

2. Педагогам будущего 9-го класса предложить обучающимся темы будущих проектов до 10.10.2021 г.

3. Классным руководителям будущего 9-го класса довести до обучающихся информацию о предстоящей работе над индивидуальным проектом.

4. В 7 и 14 апреля 2021 года провести процедуры защиты проектов для обучающихся, по разным причинам не явившимся на защиту проекта.

5.Классному руководителю 9 класса обеспечить общее руководство подготовкой проектов обучающимися не явившимися на защиту.

 С 18 по 27 января прошел декадник гуманитарного цикла.

 **На контроле в 3 четверти стояли по подготовке обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в 2021 году.**

**Цель:**

1. Контроль выполнения плана работы школы по подготовке выпускников к экзаменам в форме ГИА.
2. Контроль качества подготовки учащихся к ГИА на уроках.
3. Работа учителей 9 класса по подготовке к итоговой аттестации.

**Методы:**

-изучение и анализ документации учителей, классных руководителей

-беседа с учителями, учащимися.

1. Согласно плану внутришкольного мониторинга администрацией школы проведена проверка по подготовке учащихся к итоговой аттестации

- изданы приказы директора школы по подготовке и проведению ГИА.

- создан банк данных:

1. обучающихся в 9 классе;
2. проведен предварительный выбор выпускниками предметов для сдачи экзамена

- в коридоре школы оформлены стенды по подготовке учащихся к итоговой аттестации;

- проведены занятия с учителями русского языка, математики

- проведены родительские классные собрания учащимихя 9 класса, с участием администрации школы по ознакомлению родителей и учащихся с процедурой проведения ОГЭ

1. Беседа с классными руководителями 9 класса, Калашниковой С.В. показала, что обучающиеся уже в октябре ознакомлены с целями экзамена, проводимого в форме ОГЭ, процедурой их проведения. На родительском собрании проведена подробная беседа с родителями о подготовке учащихся к экзаменам, о процедуре их проведения, о правах и обязанностях родителей и учащихся в рамках государственной итоговой аттестации, о результатах ОГЭ.
2. В ходе беседы с учениками выявлено, что они знакомы с технологией проведения экзамена в форме ОГЭ, правилами поведения на самом экзамене.
3. Учащиеся ознакомлены с содержанием работы по русскому языку за прошлый год. В календарно-тематическом планировании предусмотрены работы с использованием тестов. На уроках проводится систематическая работа со словарями (орфоэпическим, орфографическим, толковым, иностранных слов). Проводятся уроки по написанию сжатого изложения с элементами рассуждения, сочинения. При изучении материала курсов 9 класса учитель обращает внимание учащихся на типы заданий по изучаемому материалу, которые имеют место в экзаменационных работах по предмету; какие умения и навыки проверяются; на уровни заданий (базовый, повышенный и высокий). Ученики имеют сборники тестов по русскому языку. Учителем проводятся дополнительные занятия, консультации, но они на консультации ходят плохо,
4. Беседы с учителем математики 9 класса Пантаевой Т.А.., показали, что педагогом ведется работа по подготовке учащихся к экзамену. Качество усвоения материала, умение распределять время при тестировании контролируется через проводимые учителями контрольные работы и мини-тесты У учителей и учеников имеются сборники по подготовке к экзаменам, проводятся консультации, но обучающиеся безответственно относятся к подготовке, результаты низкие еще и по причине болезни учителя. Консультации учителем проводятся, но посещаемость очень низкая.
5. Учитель географии Ершова Г.М. ведет подготовку к географии учащихся 9 класса, т.к. они выбрали контрольную работу, повторяя на уроке материал 8 класса, на консультациях уделяется внимание работе с картой, решаются задачи , закуплены сборники, но особого желания к подготовке у обучающихся нет.

Вопрос подготовки учащихся к итоговой аттестации взятна ВШК. Контроль показал не достаточно высокий уровень готовности детей к сдаче итоговой аттестации.

**Рекомендации:**

1. Проанализировать результаты мониторинговых работ по русскому языку и математике , выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях учащихся.
2. Учителям - предметникам

-усилить работу со слабоуспевающими учащимися;

-обратить внимание на формирование самоконтроля у учащихся, опору на него при написании творческих и контрольных работ;

3. Использовать интернет – ресурсы при подготовки.

4.Проводить подготовительную работу с обучающимися ОВЗ.

**Родительские собрания.**

15042021дни. Озвучены коды предметов и продолжительность экзаменов, пороги прохождения экзаменов, апелляция

С 08 по 11 февраля 2021 г в школе проходила предметная методическая неделя по русскому языку в начальных классах.

**Цели**проведения недели русского языка:

 Совершенствование методического мастерства учителя,

 Обмен опытом работы с коллегами.

 Привитие у обучающихся любви к русскому языку, интереса к нему,как к учебному предмету.

 Углубление и расширение знаний полученных на уроках.

По результатам проведения Недели начальной школы можно сделать следующие **выводы**:

• Учителя применяли на мероприятиях интерактивные, групповые, методы работы, разнообразные творческие методы.

• Все преподаватели в своей работе используют современные технологии.

• Учащиеся на конкурсах показали хороший уровень самоорганизации, выполненяют требования учителя, в достаточной степени – уровень владения универсальными учебными действиями

• учителя в ходе предметной недели (Рой М.П., Карпека Т.О., Шобонова А.Н.) проявили хорошие организаторские способности, показали хорошие рабочие уроки.

     **В качестве недочетов  и перспектив можно определить следующее:**

• Еще активнее использовать методы поисковой, исследовательской деятельности, иных современных методик преподавания.

• Обратить внимание и провести инструктаж о нормативах использования ТСО на уроках (не более 20 минут)

 Возобновить взаимопосещение уроков у коллег с целью обмена опытом работы.

На ВШК в третьей четверти стоял 8 класс, были посещены уроки, проведено родительское собрание, велось наблюдение и контроль за обучающимися, но особых результатов мы не ощутили, слабое звено у нас 7 класс поэтому эти два класса у нас остаются на контроле и результатам контроля необходимо будет принять решение и провести родительские собрания.

**Аттестация педагогических кадров**

 В текущей четверти прошла аттестацию учитель начальных классов Шобоновой А.Н., учитель химии Шикуева Р.Н. – они подтвердили 1 квалификационную категорию. Калашникова С.В., учитель английского языка подала все необходимые документы и они отправлены в регион на 1 квалификационную категорию, надеемся на положительный результат, сроки к середине апреля.Готовятся к предстоящей аттестации Малинина И.Ф., Шанарова М.Э., Долбеева Л.П.

 **Проверка классных журналов**.

 В течении года были проверены классные журналы. При проверке выявлены единичные случаи несвоевременного выставления оценок за письменные работы, зачёты, контрольные работы.

 Несвоевременное заполнение программного материала по отдельным предметам и спец.курсам.

 Единичные случаи исправления чисел, дат, использование штриха, исправления чисел. Учителя несвоевременно заполняются в журналах списки обучающихся по предметам. Внешний вид журналов в этом учебном году имеет хороший вид.

**Выводы:**

1. По результатам промежуточной аттестации все обучающиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана.

2. Средний качественный показатель на промежуточной аттестации по школе составил 66,2 (68,1 %) Ниже прошлого года. Успеваемость на промежуточной аттестации по школе 100 %.

 3.Самый низкий показатель по промежуточной аттестации в 5 кл., (26,6%), в 9 классе (27%)

4.Качество обучения в 7б классе составило 0%.

**Предложения:**

*Администрации школы:*

1. Усилить контроль за качеством преподавания в 5,9 кл.

2. Усилить контроль за качеством подготовки обучающихся к годовой промежуточной аттестации.

3. Повысить ответственность учителей-предметников за качество преподаваемых предметов

4.При слиянии 7а и 7б класса необходимо учесть при работе над качеством знаний этот момент.

 *Учителям – предметникам:*

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности.

3. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения, обеспечивающие высокое качество образования.

4. На методических предметных объединениях проанализировать итоги промежуточной аттестации и на августовских заседаниях учесть  результаты промежуточной аттестации при планировании работы на 2019-2020 учебный  год, наметить пути коррекции.

**Комиссия ТПМПК**

 **В апреле 6** обучающихся школы прошли комиссию ТПМПК. Все 6 получили медицинское заключение с диагнозом ЗПР.

**Анализ работы по реализации ФГОС НОО,ООО**

Ключевой задачей деятельности начальной основной школы является задача *повысить качество образования через внедрение ФГОС в школе.*

Федеральный государственный образовательный стандарт начального и основного общего образования (ФГОС НОО, ООО) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного общего образования школой .

 В ходе организации работы школой по реализации ФГОС НОО,ООО были проведены следующие мероприятия.

1. **Наличие и реализация нормативно-правовых, аналитических документов по изучаемому вопросу (положения, анализ и план работы, основная образовательная программа и т.д.).**

 Нормативная база школы приведена в соответствие с требованиями ФГОС НОО,ООО. Изданы соответствующие приказы по школе. Определена модель организации образовательного процесса в начальных и пятых- шестых, седьмых классах. Разработан план работы школы по реализации Федерального государственного образовательного стандарта,ежегодно проводится анализ по реализации ФГОС учебный год в соответствии с утвержденной основная образовательной программой начального общего и основного общего образования.

**2.Организация введения и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

 Начиная с сентября 2011 года по ФГОС НОО, с 2014 года ООО обучаются учащиеся 1-10 классов, организация образовательного процесса в которых осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2821-10.

По программе внедрения ФГОС было сделано следующее:

1.Определены и утверждены приказом директора школы рабочие группы по ФГОС.

2.Учителями – предметниками разработаны рабочие программы по предмеетам.

3.Разработаны образовательные программы по ФГОС НОО,ООО.

4.Составлены дорожные карты по внедрению ФГОС.

5.Проведен районный семинар в начальных классах (2013 г.)

6.Ежегодно проводятся районные семинары в основной школе по ФГОС.

7.Учителя – предметники прошли курсы по ФГОС.

8.Создана материально- техническая база ( компьютеры, проекторы, ноутбуки)

9.Вопросы,косающиесяя ФГОС рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при директоре, зам. директоре.

10.Создана нормативно- правовая база по ФГОС в школе (положения, приказы )

11. Создан механизм накопительной системы оценивания (портфолио) , но в основном выполняется в начальной школе.

12. Ежегодно проводятся мониторинговые исследования УУД - входные, промежуточные, итоговые.

13. Ведется работа по разработке школьной системы оценки образовательных результатов, включающая инструментарий для оценки предметных, метапредметных, личностных результатов.

14.Проводятся открытые уроки, методические недели, декадники,семинары.

 Вопросы *внутришкольного* *контроля внедрения и реализации ФГОС* прописаны в образовательной программе учреждения.

Таким образом: результаты внедрения ФГОС показали, что, в целом, концептуальные идеи, заложенные в основу обучения и развития обучающегося, востребованы в условиях нашей образовательной организации.

Отмечается следующая положительная тенденция:

* положительная динамика использования учителями-предметниками в образовательной практике учебно-методических разработок и материалов, ориентированных на стандарты нового поколения (методические материалы, тесты, дидактические материалы, контрольно - измерительный инструментарий);

- удовлетворительное использование учителями в работе с обучающимися современных образовательных технологий, что подтверждает посещенных уроках в течение полугодия.

 Но наряду с положительными моментами есть и проблемы, которые необходимо отметить:

* недостаточная психологическая и профессиональная готовность учителей- предметников к реализации ООП;
* недостаточное методическое обеспечение учителя

- неполное соответствие материально-технической базы кабинетов требованиям ФГОС;

- недостаточность оснащения современными техническими средствами в каждом отдельном классе.

 Исходя из анализа, необходимо наметить **пути выхода из данных проблем.**

1.Для этого необходимо всем педагогам школы активно включиться в процесс самореализации стандартов второго поколения, прописать систему оценивания, вникать в структуру своих рабочих программ.

2.Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем образования.

3.Продолжать самообразовательную работу по вопросам ФГОС .

4.Шире внедрять в практику преподавания проектную и исследовательскую деятельность обучающихся.

5. В 2020 – 2021учебном году школа будет работать в новом здании, оснащена современным оборудованием и инструментарием, что должно отразиться на работе и качестве преподавания и обученности детей.

**1.9. Информатизация процесса образования в школе.**

Использование ИКТ является важным направлением педагогической деятельности школы. Педагоги школы внимательно следят за информацией на сайтах Министерства образования и науки РФ, а также других образовательных порталах. Это помогает им определить свои ориентиры, планы, перспективы в педагогической деятельности. Большая часть педагогов систематически использует в своей урочной и внеурочной работе информационно-коммуникационные технологии, большое количество обучающих CD-дисков, цифровые образовательные ресурсы. При подготовке уроков широко используют ИКТ на различных этапах своих уроков, развивающие возможности информационного ресурса, интернета. Педагоги владеют навыками работы с Интернет-ресурсами, сайтами, электронной почтой, участвуют в работе сетевых сообществ, форумах. Учителя школы активно используют интерактивные технологии для организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся. В 2012-2016 году 100% учителей школы прошли обучение курса по ИКТ , что позволит создать в школе новую современную образовательную среду, которая поможет сделать более эффективным реализацию ФГОС второго поколения, а также повысить качество образования.

В ОУ осуществляется работа по нескольким базам данных: АИС , Хронограф, Дневник ру. В школе действует единая локальная система.

В школе ведется работа над развитием своего сайта, где можно более подробно узнать об истории школы, ее традициях, о педагогических работниках. На сайте публикуются важные документы, касающиеся организации образовательного процесса.

В период пандемии школа работала на современных педагогических платформах «Я класс» ZOOM, РЕШ и других , при подготовке к итоговой аттестации учителя и обучающиеся используют различные сайты – «Незнайка», «100 бальник», «Решу ОГЭ» и другие.

**Оценка системы управления организации**

Управление организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В школе разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: Устав, локальные акты, договоры с родителями, педагогическим и обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Управление в образовательном учреждении строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Важным в системе управления в школе является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Непосредственное управление осуществляется директором школы.

**2.Результаты анализа показателей самообследования.**

**2.1Оценка качества кадрового обеспечения**

Для успешного выполнения намеченных целей и задач необходим сплоченный и квалифицированный педагогический коллектив. Такой коллектив на протяжении многих лет работает в школе.

Сегодня в коллективе работает 20 педагогов (один библиотекарь ,один – социальный педагог, один –психолог ).

**Сравнительный анализ качественного состава педагогического коллектива за три последних лет.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Общее количество учителей | Количество учителей, без категории, % | Количество учителей, имеющих 1 категорию, % | Количество учителей, имеющих высшую категорию, % |
| 2016-2017 уч.год | 22 | 36,5% | 59% | 4,5% |
| 2017-2018 уч.год | 22 | 36,5% | 63,5% | 0% |
| 2018-2019 уч.год | 20 | 50% | 50 | 0 % |
| 2019 – 2020 уч.год | 22 | 41% | 54,5% | 4,5% |

Из таблицы видно, что в этом учебном году увеличилось количество учителей, имеющих1 квалификационную категорию, 1 учитель прошел аттестацию на высшую кв. категорию. Уменьшился процент без категорийных учителей. 11 учителей в течении года прошли аттестацию 3 учителя прошли переподготовку и получили диплом по специальности «учитель – дефектолог»

 **2.2**.**Оценка информационного обеспечения**

Самообследование показало, что информационное обеспечение образовательного процесса школы включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.,
2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создана страница на сайте , на котором размещена информация, определённая законодательством.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. В школе имеются квалифицированные кадры, организующие информационное пространство. .

**2.3. Оценка материально-технической базы**

 В образовательном учреждении создана материально-техническая база для обучения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание имеет автономное отопление, теплый туалет.

В образовательном учреждении имеются:

* Учебные помещения – 22 кабинета
* кабинет директора школы – 1
* методический кабинет - 1
* спортивный зал- 1

кабинет социального педагога

* медицинский кабинет – 1
* библиотека

Все кабинеты оформлены, оборудованы наглядными пособиями и методической литературой, техническими средствами инфлрмации.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

Площадь на одного ученика соответствует лицензионному нормативу и составляет не менее 2 кв. м. на каждого .

Здание, территория школы соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

В школе созданы условия для организации качественного питания детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием.

**2.4.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Основной процедурой, дающей возможность собрать наиболее полную и достоверную информацию в максимально короткие сроки, является мониторинг.

Поэтому мы в своем учреждении разработали положение о внутренней оценки качества образования, где  определили   основные  направления  и объекты  внутренней оценки  качества  образования.

Выбранные нами  направления  определяют критерии и показатели  мониторинга:

-качество условий (в соответствии с ФГОС);

-качество процесса (профессиональное мастерство педагогов, удовлетворенность родителей как заказчиков образования, уровень эмоционально - психологического благополучия воспитанников, степень социально - психологической адаптации);

-качество результата (усвоение обучающимися  образовательной программы ).

Основными принципами, обеспечивающими эффективность  внутренней оценки качества образовательного учреждения являются приоритет управления, целостность, оперативность, информационная открытость.

Для сбора  обработки и накопления информации нами используются  разнообразные методы, обеспечивающие   её полноту,  объективность,  точность,  своевременность,  доступность,  непрерывность.

Руководство деятельностью по внутренней оценке качества образования  осуществляет директор школы в соответствии со своими должностными обязанностями.

 Внутренняя система оценки качества образования  способствует образовательному учреждению при минимальных затратах: человеческих, временных, процессуальных, получить достоверную и своевременную информацию о состоянии своей текущей деятельности, вовремя скорректировать ее для достижения необходимого качества образования.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЦЕЛИННАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

НУКУТСКИЙ РАЙОН ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПРИНЯТ**Решением Педагогического советаМБОУ Целинная СОШпротокол № 4 от 20 апреля 2020 г.секретарь Педагогического совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Л.В.Петунова**  |
|   |  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЦЕЛИННАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

НУКУТСКИЙ РАЙОН ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

669415, п. Целинный , улица Школьная, дом 1,тел. 8(395)4995282, факс 8(395)4995204

|  |
| --- |
| **ПРИНЯТ**Решением Педагогического советаМБОУ Целинная СОШпротокол № 4 от 20 апреля 2020 г.секретарь Педагогического совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Л.В.Петунова** |

 **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Целинная СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Л.П.Долбеева**

« 20 » апреля 2021 г.

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Целинной средней общеобразовательной школы

п. Целинный Нукутского района

*по состоянию на 20.04.2021 г*

п. Целинный

2021